



ประกาศเทศบาลตำบลบางสีทอง
เรื่อง จำหน่ายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ โดยวิธีขายทอดตลาดจำนวน ๘๘ รายการ

ด้วยเทศบาลตำบลบางสีทอง มีความประสงค์จะจำหน่ายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ โดยวิธีการขายทอดตลาด จำนวน ๘๘ รายการ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้) โดยวิธีประมูลราคาเหมารวมด้วยวาจา

กำหนดราคาเริ่มต้นที่ ๑,๘๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑. กำหนดวันเวลาและสถานที่ขายทอดตลาด

๑.๑ ประสงค์จะเข้าประมูลราคาซื้อ “พัสดุฯ” สามารถติดต่อขอรับประกาศขายทอดตลาดเอกสารและเงื่อนไขได้ที่ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลบางสีทอง พร้อมต้องลงนามใบบัญชีผู้ขอรับประกาศ เอกสารและเงื่อนไข หากไม่ลงนามในบัญชีดังกล่าวถือว่าผิดเงื่อนไข และไม่รับพิจารณาการสู้ราคา

๑.๒ กำหนดดูสภาพพัสดุชำรุดและรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๕ วันทำการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๒-๔๔๖๗๖๘๔ ณ เทศบาลตำบลบางสีทอง (ในวันและเวลาราชการ) ติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่ห้องกองคลัง

หากผู้ประสงค์จะเข้าประมูลรายใดไม่ได้ดูพัสดุที่ประมูล เทศบาลถือว่าผู้จะเข้าประมูลได้รับทราบรายละเอียดพัสดุตามสภาพโดยสมบูรณ์แล้ว เมื่อตกลงประมูลได้แล้วให้ถือว่าผู้ประมูลได้ทราบเงื่อนไขและรายละเอียดต่างๆ ตลอดจนจะหักทวง ได้แย้ง เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากเทศบาลตำบลบางสีทองไม่ได้

๑.๓ การขายทอดตลาด “พัสดุฯ” ที่ชำรุด จะดำเนินการโดยวิธีขายทอดตลาด ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางสีทอง ชั้น ๒ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และจะเริ่มการประมูลเวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขายทอดตลาด มีดังนี้

๒.๑ เทศบาลตำบลบางสีทอง จะดำเนินการขายทอดตลาด “พัสดุฯ” ที่ชำรุด โดยใช้วิธีการประมูลด้วยวาจา ต่อหน้าคณะกรรมการขายทอดตลาดฯ ที่เทศบาลตำบลบางสีทองแต่งตั้งขึ้น ในวัน และเวลาที่กำหนด และต่อหน้าผู้สู้ราคารายอื่นๆ

๒.๒ ผู้ลงนามในบัญชีผู้ขอรับประกาศ เอกสาร และเงื่อนไข ตามข้อ ๑.๑ ที่สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาด “พัสดุฯ” ที่ชำรุด ต้องมาแสดงตนและลงทะเบียนในบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประมูลการขายพัสดุประเภทครุภัณฑ์ ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ โดยวิธีขายทอดตลาด ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. และเริ่มการประมูลเวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒.๓ ผู้สนใจเข้าร่วมการประมูลขายทอดตลาด “พัสดุฯ” ที่ชำรุด ตามข้อ ๒.๒ จะต้องเตรียมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อแนบในใบลงทะเบียน

๒.๓.๑. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีเอกสารดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓.๒. กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีเอกสารดังนี้

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓.๓. กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

- หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด
- สำเนาเอกสารนิติบุคคล (กรณีกระทำการแทนนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔. คณะกรรมการขายทอดตลาด จะชี้แจงรายละเอียดและราคาประเมินขั้นต่ำให้กับผู้เข้าร่วมการประมูลทราบ ก่อนเริ่มการประมูล โดยราคาที่เสนอให้เท่ากับหรือสูงกว่าราคาประเมินขั้นต่ำ แต่จะเสนอราคาต่ำกว่าราคาประเมินไม่ได้สำหรับผู้เสนอราคาลำดับถัดไป จะต้องเสนอราคาสูงกว่าราคาของผู้เสนอราคาลำดับก่อนหน้าเสนอราคาไว้

๒.๕. ผู้เข้าร่วมประมูลต้องตรวจสอบรายละเอียดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินที่จะซื้อ และถือว่าผู้ชนะการประมูลทราบถึงสภาพทรัพย์สินนั้นโดยรายละเอียดครบถ้วน เทศบาลตำบลบางสีทอง จะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่นำออกประมูลขายในครั้งนี้ ไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๖. คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด จะพิจารณาเสนอขายให้กับผู้ประมูลรายที่เสนอราคาให้กับเทศบาลตำบลบางสีทอง มากที่สุด ในการขายทอดตลาดครั้งนี้

๒.๗. ผู้ที่ชนะการประมูลต้องเป็นผู้เสนอราคาประมูลสูงสุด ซึ่งราคาดังกล่าว จะต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่เทศบาลตำบลบางสีทอง กำหนดไว้

๒.๘. เมื่อคณะกรรมการขายทอดตลาดเห็นว่า ราคาที่ผู้สุ้ราคาสูงสุดเสนอราคารันั้นต่ำกว่าราคากลางที่ทางราชการกำหนด คณะกรรมการขายทอดตลาดอาจถอนทรัพย์สินนั้นจากการขายทอดตลาดได้

๒.๙. การขายทอดตลาดครั้งนี้ เทศบาลตำบลบางสีทอง จะขายทอดตลาด "พัสดุ" ที่ชำรุด ทั้งหมดโดยพิจารณาจากราคาเหมารวมทุกรายการ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและประมูลเพียงราคาเดียว

๒.๑๐. เทศบาลตำบลบางสีทอง ทรงไว้ซึ่งสิทธิจะไม่พิจารณาสูงสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอแต่ละรายการก็ได้ หรือยกเลิกการเสนอราคาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาหากปรากฏว่า ผู้ประมูลยอมในการเสนอราคา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่า การตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่แก้วเป็นเด็ดขาด ผู้ประมูลจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๒.๑๑. ในระหว่างการขายทอดตลาด หากไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่สูงกว่าอีกแล้ว คณะกรรมการฯ จะทำการปิดการประมูลขายทอดตลาดสำหรับรายการนั้นๆ โดยวิธีการนับ ๑ ถึง ๓ ให้ถือว่าผู้ที่เสนอราคาไว้สูงสุดคนสุดท้าย เป็นผู้ชนะการประมูลสำหรับพัสดุนั้นๆ แต่ในกรณีที่ยังนับไม่ถึง ๓ ผู้เข้าประมูลรายอื่นมีสิทธิเสนอราคาที่สูงกว่าได้โดยคณะกรรมการขายทอดตลาด จะดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ไปจนครบทุกรายการ

๒.๑๒. ผู้ชนะการประมูล จำต้องจ่ายเงินสดทันที หลังสิ้นสุดการประมูล หากผู้ชนะการประมูลไม่สามารถชำระเงินสดในคราวเดียวกันได้ ให้วางเงินสดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาประมูลได้ ส่วนที่เหลือต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันประมูลได้และทำหนังสือข้อตกลงให้ไว้ต่อคณะกรรมการขายทอดตลาด พร้อมทั้งรับพัสดุที่ขายทอดตลาด หรือจะชำระทั้งหมดพร้อมทั้งรับพัสดุไปก็ได้

หากไม่ชำระครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว เทศบาลตำบลบางสีทองจะถือว่าผู้ชนะการประมูล ละเลยไม่ใช้ราคา และสละสิทธิในของที่ประมูลได้ ซึ่งเทศบาลตำบลบางสีทองจะริบเงินมัดจำ และของที่ประมูลได้ทั้งหมด และจะดำเนินการขายทอดตลาดใหม่ในคราวต่อไป และถ้าปรากฏว่า การขายทอดตลาดครั้งใหม่ ได้เงินที่ขายทอดตลาด ซึ่งเมื่อรวมกันกับเงินที่รับไว้ ไม่คุ้มกับราคาที่ขายทอดตลาดเดิม ผู้ชนะการประมูลสูงสุด (คนเดิม) ต้องรับผิดชอบในส่วนของที่ราคาขาดอยู่ พร้อมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ

๒.๑๓. ผู้ชนะการประมูล จะต้องขนย้าย " พัสดุ " ที่ชำรุด ที่ซื้อไว้ทั้งหมด พร้อมกับรถบรรทุกสัญลักษณ์ ตัวอักษร หรือตัวเลขอื่นใด อันเกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลบางสีทองออกจาก " พัสดุ " ที่ชำรุด นั้นๆ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว เทศบาลตำบลบางสีทอง จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้

การเคลื่อนย้าย " พัสดุ " ที่ชำรุด ออกไปจากบริเวณที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ ผู้ชนะการประมูลได้ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นผู้ประมูลได้ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น นั้น

๒.๑๔. กรณีที่เป็น " พัสดุ " ที่ชำรุด ที่ต้องโอนกรรมสิทธิ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เป็นต้น จะต้องชำระเงินให้ครบถ้วนตามราคาที่ประมูลได้ และทางเทศบาลตำบลบางสีทอง จะนำพัสดุนั้นไปโอนกรรมสิทธิ์อย่างช้า ภายใน ๕ วันทำการ ซึ่งค่าธรรมเนียม ค่าอากร และค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการโอนกรรมสิทธิ์พัสดุนั้น ผู้ประมูลได้จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๒.๑๕. ราคา " พัสดุ " ที่ชำรุด ที่เทศบาลตำบลบางสีทอง นำมาขายทอดตลาดตามสภาพ ผู้เสนอราคาไม่อาจเรียกร้อง หรือร้องขอ ให้เทศบาลตำบลบางสีทองดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไขให้พัสดุที่ประมูลได้ให้มีสภาพดีขึ้น

๒.๑๖. ผู้ชนะการประมูล จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการขนย้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นด้วยตนเองทั้งสิ้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายในการทำความสะดวกบริเวณที่ตั้งของพัสดุ

๒.๑๗. ห้ามมิให้คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางสีทอง ข้าราชการ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบางสีทอง เข้าเสนอราคาหรือใช้ให้ผู้อื่นเข้าเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งนี้

๒.๑๘. เทศบาลตำบลบางสีทอง จะประกาศผู้ชนะการประมูลขายทอดตลาด ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กองคลัง ของเทศบาลตำบลบางสีทอง โดยถือว่าผู้ชนะการประมูลได้ยอมรับและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลบางสีทองและขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกผลการประมูลขายทอดตลาด แม้จะได้ออกประกาศผลการประมูลขายทอดตลาด ไปเรียบร้อยแล้ว โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ชนะทราบ หากมีเหตุอันเชื่อได้ว่า ได้กระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การลงทะเบียนด้วยเอกสารอันเป็นเท็จ หรือมีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น

เทศบาลตำบลบางสีทอง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้โดยผู้เข้าร่วมประชุมจะถือว่าเป็นเหตุนำมาร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ กับเทศบาลตำบลบางสีทองไม่ได้ทั้งสิ้น

๒.๑๙. โดยประกาศฉบับนี้ เทศบาลตำบลบางสีทอง ถือว่าผู้เข้าร่วมประมูลทุกรายได้รับทราบเงื่อนไขการประมูลขายทอดตลาดครั้งนี้ดีแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัดทุกประการ

ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลการขายทอดตลาด สามารถติดต่อขอรับประกาศ เอกสารและเงื่อนไขได้ที่งานพัสดุ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลบางสีทอง ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๒-๔๔๖๗๖๘๔ (ในวันและเวลาราชการ)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวันชัย วันชาญเวช)
นายกเทศมนตรีตำบลบางสีทอง

รายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์ พัสดุ ข้าราชการ เลื่อมสภาพ โดยวิธีขายทอดตลาด เทศบาลตำบลบางสีทอง

ลำดับ ที่	ชื่อ/รายละเอียด/รูปพรรณ	จำนวน	เลขรหัสครุภัณฑ์	ราคาที่ได้มา	วันที่ได้มา	อายุการใช้งาน ณ วันที่	ราคากลางที่จะขาย ทอดตลาด	หน่วยงาน
						1 ม.ค. 67		
1	ป้ายประชาสัมพันธ์ แบบล้อเลื่อน โครงสแตนเลส หลังคาโพลีคาร์บอเนต พร้อมกระจก 2 ด้าน หนา 0.05 เมตร ความกว้างหลังคา 1.20 เมตร ความ ยาวหลังคาไม่น้อยกว่า 2.60 เมตร ขนาดความสูงไม่ รวมล้อ 2.5 เมตร ขนาดฐานกว้าง 1 เมตร	1 ป้าย	185-61-0002	23,300.00	12 ต.ค. 60	6ปี2เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
2	ป้ายประชาสัมพันธ์ แบบล้อเลื่อน โครงสแตนเลส หลังคาโพลีคาร์บอเนต พร้อมกระจก 2 ด้าน หนา 0.05 เมตร ความกว้างหลังคา 1.20 เมตร ความ ยาวหลังคาไม่น้อยกว่า 2.60 เมตร ขนาดความสูงไม่ รวมล้อ 2.5 เมตร ขนาดฐานกว้าง 1 เมตร	1 ป้าย	185-61-0003	23,300.00	12 ต.ค. 60	6ปี2เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
3	ป้ายประชาสัมพันธ์ แบบล้อเลื่อน โครงสแตนเลส หลังคาโพลีคาร์บอเนต พร้อมกระจก 2 ด้าน หนา 0.05 เมตร ความกว้างหลังคา 1.20 เมตร ความ ยาวหลังคาไม่น้อยกว่า 2.60 เมตร ขนาดความสูงไม่ รวมล้อ 2.5 เมตร ขนาดฐานกว้าง 1 เมตร	1 ป้าย	185-61-0005	23,300.00	12 ต.ค. 60	6ปี2เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
4	ป้ายประชาสัมพันธ์ แบบล้อเลื่อน โครงสแตนเลส หลังคาโพลีคาร์บอเนต พร้อมกระจก 2 ด้าน หนา 0.05 เมตร ความกว้างหลังคา 1.20 เมตร ความ ยาวหลังคาไม่น้อยกว่า 2.60 เมตร ขนาดความสูงไม่ รวมล้อ 2.5 เมตร ขนาดฐานกว้าง 1 เมตร	1ป้าย	185-61-0008	23,300.00	12 ต.ค. 60	6ปี2เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
5	ป้ายประชาสัมพันธ์ แบบล้อเลื่อน โครงสแตนเลส หลังคาโพลีคาร์บอเนต พร้อมกระจก 2 ด้าน หนา 0.05 เมตร ความกว้างหลังคา 1.20 เมตร ความ ยาวหลังคาไม่น้อยกว่า 2.60 เมตร ขนาดความสูงไม่ รวมล้อ 2.5 เมตร ขนาดฐานกว้าง 1 เมตร	1 ป้าย	185-61-0009	23,300.00	12 ต.ค. 60	6ปี2เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	ชื่อ/รายละเอียด/รูปพรรณ	จำนวน	เลขรหัสครุภัณฑ์	ราคาที่ได้มา	วันที่ได้มา	อายุการใช้งาน ณ วันที่	ราคากลางที่จะขาย ทอดตลาด	หน่วยงาน
						1 ม.ค. 67		
6	ป้ายประชาสัมพันธ์ แบบล้อเลื่อน โครงสแตนเลส หลังคาโพลีคาร์บอเนต พร้อมกระจก 2 ด้าน หนา 0.05 เมตร ความกว้างหลังคา 1.20 เมตร ความ ยาวหลังคาไม่น้อยกว่า 2.60 เมตร ขนาดความสูงไม่ รวมล้อ 2.5 เมตร ขนาดฐานกว้าง 1 เมตร	1ป้าย	185-61-0010	23,300.00	12 ต.ค. 60	6ปี2เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
7	ป้ายประชาสัมพันธ์ แบบล้อเลื่อน โครงสแตนเลส หลังคาโพลีคาร์บอเนต พร้อมกระจก 2 ด้าน หนา 0.05 เมตร ความกว้างหลังคา 1.20 เมตร ความ ยาวหลังคาไม่น้อยกว่า 2.60 เมตร ขนาดความสูงไม่ รวมล้อ 2.5 เมตร ขนาดฐานกว้าง 1 เมตร	1ป้าย	185-61-0011	23,300.00	12 ต.ค. 60	6ปี2เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
8	ชั้นเก็บเอกสารแบบมีลูกล้อ ขนาดกว้าง 921 x ยาว 311 x สูง 962 มม.	1 ชั้น	404-46-0001	1,926.00	1 ต.ค. 45	21ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
9	ชั้นเก็บเอกสารแบบมีลูกล้อ ขนาดกว้าง 921 x ยาว 311 x สูง 962 มม.	1 ชั้น	404-46-0002	1,926.00	1 ต.ค. 45	21ปี3เดือน	10	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
10	ชั้นเอนกประสงค์- ขนาด เล็ก	1ชั้น	404-50-0001	2,140.00	1 ต.ค. 49	17ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
11	ชั้นเอนกประสงค์- ขนาด เล็ก	1ชั้น	404-50-0002	2,140.00	1 ต.ค. 49	17ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
12	ชั้นเอนกประสงค์- ขนาด เล็ก	1ชั้น	404-50-0003	2,140.00	1 ต.ค. 49	17ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
13	ชั้นเอนกประสงค์- ขนาด ใหญ่	1ชั้น	404-50-0004	2,867.60	1 ต.ค. 49	17ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
14	ชั้นเอนกประสงค์- ขนาด ใหญ่	1ชั้น	404-50-0005	2,867.60	1 ต.ค. 49	17ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
15	ชั้นเอนกประสงค์- ขนาด ใหญ่	1ชั้น	404-50-0006	2,867.60	1 ต.ค. 49	17ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
16	ชั้นวางหนังสือพิมพ์ แบบไม้	1ชุด	405-46-0001	2,033.00	1 ต.ค. 45	21ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
17	ตู้เหล็ก 2 บานเปิด	1ตู้	406-42-0003	2,300.00	1 ต.ค. 41	25ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
18	ตู้เหล็ก 2 บานเปิด	1ตู้	406-42-0004	2,300.00	1 ต.ค. 41	25ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
19	ตู้เหล็ก (4 ล้นชัก)	1ตู้	406-42-0010	2,300.00	1 ต.ค. 41	25ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
20	ตู้บานเลื่อนทึบพร้อมขารองตู้	1ตู้	406-42-0013	2,300.00	1 ต.ค. 41	25ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
21	ตู้บานเลื่อนทึบพร้อมขารองตู้	1ตู้	406-42-0014	2,300.00	1 ต.ค. 41	25ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	ชื่อ/รายละเอียด/รูปพรรณ	จำนวน	เลขรหัสครุภัณฑ์	ราคาที่ได้มา	วันที่ได้มา	อายุการใช้งาน ณ วันที่	ราคากลางที่จะขาย ทอดตลาด	หน่วยงาน
						1 ม.ค. 67		
22	ตู้ล็อกเกอร์ 6 ช่อง	1ตู้	406-43-0004	3,900.00	1 ต.ค. 42	24ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
23	กระจกวางหนังสือ 4 ฟุต (ห้องสมุด)	1ตู้	406-43-0005	2,475.00	1 ต.ค. 42	24ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
24	กระจกวางหนังสือ 4 ฟุต (ห้องสมุด)	1ตู้	406-43-0006	2,475.00	1 ต.ค. 42	24ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
25	ตู้กระจก ขนาด 0.46 x 0.39 เมตร จำนวน 1 ตู้ (ห้องสมุด)	1ตู้	406-44-0006	1,900.00	1 ต.ค. 43	23ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
26	ตู้เก็บแบบฟอร์ม 15 ลิ้นชัก 1 ตู้	1ตู้	406-44-0002	2,200.00	1 ต.ค. 43	23ปี3เดือน	100.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
27	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ FUJICA 25000 BTU เบอร์ 5	1เครื่อง	420-51-0001	35,000.00	1 ต.ค. 50	16ปี3เดือน	100.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
28	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อฟูจิยี่ห้อ แบบแขวน ขนาด 25000 BTU เบอร์ 5	1เครื่อง	402-52-0004	42,000.00	1 ต.ค. 52	14ปี3เดือน	30.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
29	เครื่อง LCD PROJECTOR GYGAR LM25	1เครื่อง	449-58-0006	25,573.00	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
30	เครื่อง LCD PROJECTOR GYGAR LM25	1เครื่อง	449-58-0007	25,573.00	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
31	กล้องถ่ายวิดีโอ ยี่ห้อPANASONIC พร้อมอุปกรณ์	1 ตัว	454-42-0001	40,000.00	1 ต.ค. 41	25ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
32	ไมล์ตั้งโต๊ะห้องประชุมพร้อมเครื่องรับสัญญาณแบบ ไร้สาย ยี่ห้อ TADA รุ่น U-8008 พร้อมเครื่องรับ สัญญาณไร้สาย 1 ชุด มีไมล์ 8 ตัว	1ชุด	458-57-0006	33,500.00	3 ก.ค. 57	9ปี5เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
33	ไมล์ตั้งโต๊ะห้องประชุมพร้อมเครื่องรับสัญญาณแบบ ไร้สาย ยี่ห้อ TADA รุ่น U-8008 พร้อมเครื่องรับ สัญญาณไร้สาย 1 ชุด มีไมล์ 8 ตัว	1ชุด	458-57-0007	33,500.00	3 ก.ค. 57	9ปี5เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
34	ไมล์ตั้งโต๊ะห้องประชุมพร้อมเครื่องรับสัญญาณแบบ ไร้สาย ยี่ห้อ TADA รุ่น U-8008 พร้อมเครื่องรับ สัญญาณไร้สาย 1 ชุด มีไมล์ 8 ตัว	1ชุด	458-57-0008	33,500.00	3 ก.ค. 57	9ปี5เดือน	100.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
35	เครื่องขยายเสียง ห้องประชุมประชาคม จำนวน 1 ชุด	1ชุด	462-46-0001	200,083.26	1 ต.ค. 45	21ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
36	เครื่องขยายเสียง (ดีตรถ) พร้อมอุปกรณ์	1ชุด	462-50-0001	35,000.00	1 ต.ค. 49	17ปี3เดือน	200.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	ชื่อ/รายละเอียด/รูปพรรณ	จำนวน	เลขรหัสครุภัณฑ์	ราคาที่ได้มา	วันที่ได้มา	อายุการใช้งาน ณ วันที่	ราคากลางที่จะขาย ทอดตลาด	หน่วยงาน
						1 ม.ค. 67		
37	เครื่องดับเพลิง แบบหาคาบหาม ยี่ห้อ RABBIT รุ่น P 408 RS	1เครื่อง	472-41-0001	280,000.00	1 ต.ค. 40	26ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
38	โต๊ะหมู่บูชาไม้สัก ขนาด 7x7 แกะลาย	1 ตัว	477-40-0001	5,000.00	1 ต.ค. 39	27ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
39	โต๊ะหมู่บูชา ไม้สัก	1 ชุด	477-46-0001	15,000.00	1 ต.ค. 45	21ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
40	เครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP Officejet	1 เครื่อง	480-51-0001	13,000.00	1 ต.ค. 50	16ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
41	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดเลเซอร์ ขาว/ดำ Brother HL-2360DN	1 เครื่อง	480-58-0011	7,300.00	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
42	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดเลเซอร์ ขาว/ดำ Brother HL-2360DN	1 เครื่อง	480-58-0013	7,300.00	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
43	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดเลเซอร์ ขาว/ดำ Brother HL-2360DN	1 เครื่อง	480-58-0014	7,300.00	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
44	เครื่องพิมพ์ Multifuntion FujiXerox DocuPrint CM305df	1 เครื่อง	480-60-0022	16,906.00	16 มี.ค. 60	6ปี9เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
45	เครื่องพิมพ์ Fuji Xerox Color Printer DocuPrint CP305d	1 เครื่อง	480-60-0024	11,984.00	3 ส.ค. 60	6ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
46	หน่วยประมวลผลหลัก ซีพียู zen910 จอสี 7 นิ้ว ทัชสกรีนกล้องถ่ายภาพ ความละเอียด 300k พิกเซล แบตเตอรี่สำรองได้ 4 ชั่วโมง	1 เครื่อง	482-57-0001	48,500.00	30 ก.ค. 57	9ปี5เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
47	แท่นยืนประกาศไม้สัก	1 ตัว	483-41-0001	15,000.00	1 ต.ค. 40	26ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
48	แท่นยืนประกาศอลูมิเนียมพร้อมอุปกรณ์	1 ตัว	483-43-0001	29,960.00	1 ต.ค. 42	24ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
49	เครื่องเป่าลม	1 เครื่อง	487-49-0001	2,600.00	1 ต.ค. 48	18ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
50	เครื่องกรองน้ำ ยี่ห้อเพียว พร้อมติดตั้ง	1 เครื่อง	701-53-0003	11,500.00	1 ต.ค. 53	13ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
51	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	1 เครื่อง	449-59-0008	64,000.00	9 ส.ค. 59	7ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
52	ไฟรั้งคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้งประจำศูนย์ประสานงานรักษาความปลอดภัย ตำบลบางสีทอง บริเวณ แยกวัดบางอ้อยช้าง หมู่ที่ 2	1 ชุด	494-48-0001	234,000.00	1 ต.ค. 47	19ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	ชื่อ/รายละเอียด/รูปพรรณ	จำนวน	เลขรหัสครุภัณฑ์	ราคาที่ได้มา	วันที่ได้มา	อายุการใช้งาน ณ วันที่	ราคากลางที่จะขาย ทอดตลาด	หน่วยงาน
						1 ม.ค. 67		
53	เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า	1 เครื่อง	055-54-0023	14,445.00	1 ต.ค. 53	13ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
54	เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า	1 เครื่อง	055-54-0023	14,445.00	1 ต.ค. 53	13ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
55	ท่อสูบน้ำ	1 ชุด	076-55-0001	4,815.00	1 ต.ค. 53	13ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
56	เครื่องผลิตน้ำมันไบโอดีเซล รุ่น STANDARD พร้อมระบบบำบัดน้ำเสีย	1 เครื่อง	286-51-0001	385,000.00	1 ต.ค. 50	16ปี3เดือน	100.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
57	เครื่องพ่นหมอกควัน ยี่ห้อ สวิงฟอกซ์ รุ่น เอส.เอ็น. 50	1 เครื่อง	054-49-0002	70,000.00	1 ต.ค. 48	18ปี3เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)
58	ชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ Windows 10 Home 64 Bit Eng OEM (Advice)	1 ชุด	416-60-0042/1	3,798.50	15 ส.ค. 60	6ปี4เดือน	10.00	งานวางแผนสถิติและวิชาการ
59	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ ยี่ห้อ SVOA Model Professional S series HF-PRO-A46300-F40 (บิว)	1 เครื่อง	416-60-0042	15,996.50	15 ส.ค. 60	6ปี4เดือน	10.00	งานวางแผนสถิติและวิชาการ
60	เครื่องสำรองไฟฟ้า Cleanline รุ่น ML-850Q ขนาด 850 VA	1 เครื่อง	484-58-0005	3,100.00	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)
61	เก้าอี้สำนักงาน รุ่น CL2654 สีดำ	1 ตัว	401-60-0156	2,200.01	20 เม.ย. 60	6ปี8เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (กองช่าง)
62	เก้าอี้สำนักงาน รุ่น CLตาข่ายหลังพิงกลาง	1 ตัว	401-60-0157	3,500.00	20 เม.ย. 60	6ปี8เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (กองช่าง)
63	เก้าอี้นั่งประชุม	1 ตัว	401-64-0264	990.00	13 ส.ค. 64	2ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (กองช่าง)
64	เก้าอี้นั่งประชุม	1 ตัว	401-64-0265	990.00	13 ส.ค. 64	2ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (กองช่าง)
65	ตู้เหล็ก 3 ลั่นชัก	1 ตัว	406-40-0005	2,060.00	1 ต.ค. 39	27ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (กองช่าง)
66	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	1 เครื่อง	416-59-0038	21,000.00	8 ธ.ค. 58	8ปี0เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (กองช่าง)
67	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA SUN (Micro LCD)	1 เครื่อง	484-60-0011	2,800.00	29 ส.ค. 60	6ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (กองช่าง)

ลำดับ ที่	ชื่อ/รายละเอียด/รูปพรรณ	จำนวน	เลขรหัสครุภัณฑ์	ราคาที่ได้มา	วันที่ได้มา	อายุการใช้งาน ณ วันที่	ราคากลางที่จะขาย ทอดตลาด	หน่วยงาน
						1 ม.ค. 67		
68	เครื่องคอมพิวเตอร์(โน้ตบุ๊ก) ยี่ห้อ HP 3500	1 เครื่อง	416-52-0008	-	1 ต.ค. 51	15ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กอง สาธารณสุขฯ)
69	กล้องถ่ายวิดีโอ ยี่ห้อ CANON พร้อมอุปกรณ์	1 ตัว	454-52-0002	-	26 มี.ค. 52	14ปี9เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กอง สาธารณสุขฯ)
70	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง แบบมีล้อลาก พร้อมอุปกรณ์ เครื่องยนต์ฮอนด้า GP160 3สูบ TS28	1 เครื่อง	088-57-0001	18,000.00	24 ก.ย. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กอง สาธารณสุขฯ)
71	เครื่องพ่นยา แบตเตอรี่ SW16B 16C	1 เครื่อง	624-63-0003	1,100.00	3 เม.ย. 63	3ปี8เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กอง สาธารณสุขฯ)
72	เครื่องพ่นยา แบตเตอรี่ SW16B 16C	1 เครื่อง	624-63-0004	1,100.00	3 เม.ย. 63	3ปี8เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กอง สาธารณสุขฯ)
73	เครื่องพ่นยา แบตเตอรี่ SW16B 16C	1 เครื่อง	624-63-0005	1,100.00	3 เม.ย. 63	3ปี8เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กอง สาธารณสุขฯ)
74	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	480-58-0009	-	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
75	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า ขนาด 800VA 480W ยี่ห้อ SUN รุ่น Micro	1 เครื่อง	484-63-0014	2,493.10	24 ก.พ. 63	3ปี10เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
76	เครื่องคอมพิวเตอร์งานสำนักงานแบบพกพา ยี่ห้อ LENOVO รุ่น DP330-81D200APTA/R32200U/4G/1T/15.6" จำนวน 1 เครื่อง	1 เครื่อง	416-62-0044	16,000.00	1 ก.พ. 62	4ปี11เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
77	ตู้เย็น ขนาด 13 คิว	1 ตู้	703-58-0007	-	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	50.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
78	เครื่องซักผ้า ชนิดฝาบน	1เครื่อง	707-59-0002	26,500.00	16 มี.ย. 59	7ปี6เดือน	20.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
79	จักรยานนั่งปั่น (ศูนย์ฟื้นฟูฯ วัดรวก) ราคา 20,000 บาท รับโอน อบจ.นนทบุรี 811-57-0016 วันที่ 16 มี.ค.63	1 เครื่อง	811-63-0002	-	1 ก.ย. 56	10ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
80	โฮมยิม (ศูนย์ฟื้นฟูฯ วัดรวก) ราคา 11,400 บาท รับโอน อบจ.นนทบุรี 818-57-0001 16 มี.ค.63	1 เครื่อง	818-63-0001	-	1 ก.ย. 56	10ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)

ลำดับ ที่	ชื่อ/รายละเอียด/รูปพรรณ	จำนวน	เลขรหัสครุภัณฑ์	ราคาที่ได้มา	วันที่ได้มา	อายุการใช้งาน ณ วันที่	ราคากลางที่จะขาย ทอดตลาด	หน่วยงาน
						1 ม.ค. 67		
81	โหมยิม (ศูนย์ฟื้นฟูฯ วัดรวก) ราคา 11,400 บาท รับโอน อบจ.นนทบุรี 818-57-0001 16 มี.ค.63	1 เครื่อง	818-63-0002	-	1 ก.ย. 56	10ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
82	ลู่วิ่งชนิดไฟฟ้า (ศูนย์ฟื้นฟูฯ วัดรวก) ราคา ๒๙,๘๐๐ บาท รับโอน อบจ.นนทบุรี ๘๐๗-๕๗-๐๐๓๗ วันที่ ๑๖ มี.ค.๖๓	1 เครื่อง	808-63-0005	-	1 ก.ย. 56	10ปี4เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
83	รถเข็นชนิดนั่ง (แบบธรรมดา)	1 คัน	283-60-0011	7,500.00	25 ก.ย. 60	6ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
84	รถเข็นชนิดนั่ง (แบบเปิดข้างได้)	1 คัน	283-60-0014	9,500.00	25 ก.ย. 60	6ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
85	เครื่องวัดความดันโลหิตแบบสอด	1 เครื่อง	273-58-0001	-	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)
86	คอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๊ะ ยี่ห้อ HP	1 เครื่อง	416-51-0005	40,000.00	1 ต.ค. 50	16ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กอง การศึกษา)
87	เครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง แบบพกพา (โน้ตบุ๊ก) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	1 เครื่อง	416-57-0025	27,000.00	27 พ.ค. 57	9ปี7เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กอง การศึกษา)
88	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดเลเซอร์สี ยี่ห้อ OKI ๓๒๑dn	1 เครื่อง	480-58-0017	16,000.00	1 ต.ค. 57	9ปี3เดือน	10.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กอง การศึกษา)
รวมทั้งสิ้น				2,192,970.17			1,820.00	