

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย (ชั้น ๒)

มาประชุม

๑. นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางนงเยาว์ สุวรรณปราโมทย์	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายสวาท พู่เพื่อง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นางอรวิณา เกตุเพ็ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายวิหา ปาธิบุตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายอดิศักดิ์ สมทบสุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางลักขณา ทองมอญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายธนกร แดบทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นางอารี ประสงค์ดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายวิโรจน์ ดอนทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสามารถ ไม้ทรง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายวิโรจน์ ดอนทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายถุงเงิน เทียนแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายดิเรก สรวิสูตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕. นายสุรัตน์ จันทร์เทียม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖. นายทองเต็ม ประสมทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาล

ไม่มาประชุม

๑. พ.อ.สุริยันต์ ปานหุ่น	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ
๒. นายอชิระ พิระบูล	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ
๓. นายทวีศักดิ์ ประถมสาสน์	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส	นายกเทศมนตรี
๒. นางกัญญา วิชินโรจน์จรัส	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสมนึก คำนวน	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางสาวทัศนีย์ วงศ์วัฒนา	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายสมชาย ต่ายแสง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายอัศวินท์ แก้วพิจิตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๗. นายณัฐพงษ์ มาลัย	รองปลัดเทศบาล
๘. จำเอกพงษ์ทิพย์ บุญมี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นายสุพัฒน์ ศรีพิพัฒนะกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางเมษา โสภผล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นายประยงค์ เพชรยัง	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๒. นางน้ำทิพย์ อุ่นแจ่ม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓. นางอินทุอร ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย (ชั้น ๒)

มาประชุม

๑. นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางนงเยาว์ สุวรรณปราโมทย์	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายสาวิทย์ พู่เฟื่อง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นางอรวิณา เกตุเพ็ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายวิหา ปาธิบุตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายอดิศักดิ์ สมทบสุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางลักขณา ทองมอญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายธนกร แดบทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นางอารี ประสงค์ดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายวิโรจน์ ดอนทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสามารถ ไม้ทรง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายวิโรจน์ ดอนทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายถนงเงิน เทียนแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายดิเรก สรวิสุต	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายสุรัตน์ จันทร์เทียม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕. นายทองเต็ม ประสมทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาล

ไม่มาประชุม

๑. พ.อ.สุริยันต์ ปานหุ่น	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ
๒. นายอชิระ พิระบูล	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ
๓. นายทวีศักดิ์ ประถมสาสน์	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส	นายกเทศมนตรี
๒. นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสมนึก คำนวน	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางสาวทัศนีย์ วงศ์วัฒนา	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายสมชาย ต่ายแสง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายอัครวิทย์ แก้วพิจิตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๗. นายณัฐพงษ์ มาลัย	รองปลัดเทศบาล
๘. จำเอกพงษ์พิทย บัญมี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นายสุพัฒน์ ศรีพิพัฒนะกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางเมฆา โสภผล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นายประยงค์ เพชรยัง	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๒. นางน้ำทิพย์ อุ่นแจ่ม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓. นางอินทอร ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(ลงนามใน)

นายกเทศมนตรี.....
รองนายกเทศมนตรี.....
รองนายกเทศมนตรี.....
เลขานุการนายกเทศมนตรี.....
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี.....
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี.....
รองปลัดเทศบาล.....
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....
ผู้อำนวยการกองช่าง.....
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่.....
ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....

๑๔. นายไพศาล บัวแดง	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน
๑๕. นางจันทรรัตน์ ลิ้มจันทร์ทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๑๖. นางกัญญาภักดิ์ แก้วเกิด	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๑๗. สิบเอกพัศพงษ์ รัตตริยพัฒน์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๘. นางรสสุคนธ์ แสงสว่าง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๙. นางสุธานุช ทองชัยบัณฑิต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๐. นางสาววันเพ็ญ สุขเจริญ	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๒๑. นางกรรชรัษฎ์ ดิษยะมณฑล	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๒๒. นางสาวกรณิภา บำเพ็ญ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๒๓. นางสาวอรกร วิเชียรชิต	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๔. นางสาวณัชชา เหมือนบุญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๕. นางมยุรี เกตุอ่อน	พนักงานวิทยุ
๒๖. นางนันทพร สองเมือง	พนักงานเทคนิค
๒๗. นางสาวธัญทิพย์ วิโรจน์ศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๘. นางสาวเกตุแก้ว กิจสมัคร	ประธานชมชนตลาดศรีบางกรวย หมู่ ๑

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวยมาครบองค์ประชุมแล้ว จำเอกพงกทิพย์ บุญมี ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ได้กล่าวเชิญ นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ ประธานสภาเทศบาล จุดเทียนธูปบูชา พระรัตนตรัยและประจำที่นั่งประธานสภาเทศบาลเพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม และเชิญนางนงเยาว์ สุวรรณปราโมทย์ ประจำที่นั่งรองประธานสภาเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล แจ้งเรื่องก่อนเข้าวาระการประชุมสภาเทศบาล

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

เนื่องด้วย นายเรืองเดช ภิรมย์กิจ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภาเทศบาลเมืองบางกรวย ติดภารกิจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภาเทศบาลได้

เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวยเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย จึงขอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลพิจารณาเลือกผู้ที่จะมาปฏิบัติ หน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๙ วรรคสอง “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มี เลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงาน หรือข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้ กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพร้อมศีรษะ”

วิธีเลือกให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกท้องถิ่นคนหนึ่งทีตนเห็นสมควร การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่ง โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกเลขานุการสภาเทศบาลเมืองบางกรวยชั่วคราว สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นสมควรเสนอผู้ใดเป็นเลขานุการสภาเทศบาลเมืองบางกรวยชั่วคราว ขอเชิญค่ะ

นายสามารถ ไม้ทรง
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสามารถ ไม้ทรง สมาชิกสภาเทศบาลเสนอ นายณัฐพงษ์ มาลัย ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เป็นเลขานุการเทศบาลเมืองบางกรวยชั่วคราว

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองด้วยค่ะ (มีผู้รับรองถูกต้อง) มีผู้ใดจะเสนอชื่อท่านอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก จึงถือว่า นายณัฐพงษ์ มาลัย ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภาเทศบาลเมืองบางกรวยชั่วคราว

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติเลือก นายณัฐพงษ์ มาลัย ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เป็นเลขานุการสภาเทศบาลเมืองบางกรวยชั่วคราว

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวยมาครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

วันนี้มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑ เรื่อง

วันนี้มีสมาชิกสภาเทศบาลขอลาจิจ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่

๑. พ.อ.สุริยันต์ ปานหุ่น สมาชิกสภาเทศบาล

๒. นายอชิระ พิระบูล สมาชิกสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๕

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

๓. นายทวีศักดิ์ ประถมสาสน์ สมาชิกสภาเทศบาล

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามที่ประธานสภาเทศบาล ได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้ท่าน สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด จะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความในรายงานการประชุมสภาเทศบาลหรือไม่ เชิญคะ (ไม่มี) ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ขอแก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลง รายงานการประชุม เป็นอันว่าที่ประชุมแห่งนี้ มีมติรับรองรายงานการประชุม สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

กระทุ้งถาม

-ไม่มี-

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบ เรื่องการรื้อถอนสะพานทางเดินเท้า ค.ส.ล. บริเวณชุมชนวัดลุ่มคงคาราม (กองคลัง)

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แถลงญัตติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอเสนอญัตติ ญัตติเพื่อทราบ เรื่องการรื้อถอนสะพานทางเดินเท้า ค.ส.ล. บริเวณชุมชน วัดลุ่มคงคาราม ตามจดหมายบันทึกของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนนทบุรี ที่ ตผ ๐๐๕๓.๒ นบ/จ ๕๕๗ ฉบับลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ แจ้งให้ เทศบาลเมืองบางกรวยตรวจสอบบัญชีเงินรับฝากอื่น - ระยะสั้น ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ พบว่า เทศบาลเมืองบางกรวยบันทึกเงินค่าชดเชยการ รื้อถอนสะพานทางเดินเท้า ค.ส.ล. บริเวณชุมชนวัดลุ่มคงคาราม จำนวน ๑,๑๖๒,๐๗๕.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสองพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินเทศบาลเมืองบางกรวย เลขที่ RCPT-๐๐๙๓๖/๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นเงินชดเชยค่ารื้อถอนสะพานทางเดินเท้า ค.ส.ล.

บริเวณชุมชนวัดลุ่มคงคาราม จากบริษัท ไพร้ม พลัส แอสเซ็ท จำกัด ที่หน่วยงานได้รับ เนื่องจากบริษัท ไพร้ม พลัส แอสเซ็ท จำกัด รื้อถอนสะพานที่เทศบาลเมืองบางกรวยก่อสร้างโครงการในพื้นที่จากบริษัท ไพร้ม พลัส แอสเซ็ท จำกัด และแนะนำให้เทศบาลเมืองบางกรวยนำเรื่องดังกล่าวเข้าสภาเทศบาลเมืองบางกรวยเพื่อรับทราบก่อนจำหน่ายเป็นสัญญาต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจำหน่ายพัสดุข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัสตุดีหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐ ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณา สั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลดีให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(ก) การขายพัสดุนั้นซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้

(ข) การขายให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศล ตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

(ค) การขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต ให้แก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐที่หน่วยงานของรัฐมอบให้ไวใช้งานในหน้าที่ เมื่อบุคคลดังกล่าวพ้นจากหน้าที่หรืออุปกรณ์ดังกล่าวพ้นระยะเวลาการใช้งานแล้ว ให้ขายให้แก่บุคคลดังกล่าวโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

การขายโดยวิธีทอดตลาดให้ถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยให้ผู้ได้รับมอบหมายทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาด กรณีที่เป็นพัสดุที่มีการจำหน่าย เป็นการทั่วไป ให้พิจารณาราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาด หรือราคาท้องถื่นของสภาพปัจจุบันของพัสดุนั้น ณ เวลาที่จะทำการขาย และควรมีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่มีการจำหน่ายทั่วไป ให้พิจารณาราคาตามลักษณะ ประเภท ชนิดของพัสดุ และอายุการใช้งาน รวมทั้งสภาพและสถานที่ตั้งของพัสดุด้วย ทั้งนี้ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบ ราคาประเมินดังกล่าวโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐด้วย หน่วยงานของรัฐจะจ้างผู้ประกอบการที่ให้บริการขายทอดตลาดเป็นผู้ดำเนินการก็ได้

(๒) แลกเปลี่ยน ให้ดำเนินการตามวิธีการแลกเปลี่ยนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

(๔) แปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนดการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง โดยปกติให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้า หน่วยงานของรัฐสั่งการ
การจำหน่ายเป็นสูญ

ข้อ ๒๑๗ ในกรณีที่พัสดุสูญไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบหรือมีตัวผู้รับผิดชอบแต่ไม่สามารถชี้แจงได้ หรือมีตัวพัสดุอยู่แต่ไม่สมควรดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ ให้จำหน่ายพัสดุนั้นเป็นสูญ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๒) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้อยู่ในอำนาจของกระทรวงการคลัง เป็นผู้อนุมัติ

(ข) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือนายกเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(ค) หน่วยงานของรัฐอื่น ผู้ใดจะเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้เป็นไปตามที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

รัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นจะกำหนดวงเงินการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญตามวรรคหนึ่งแตกต่าง ไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการวินิจฉัยเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้รายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อรับทราบต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี)

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้รับทราบเรื่องการรื้อถอนสะพานทางเดินเท้า ค.ส.ล. บริเวณชุมชนวัดลุ่มคังคาราม (กองคลัง)

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๒ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์/ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองคลัง)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล
นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงงยุติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอเสนอญัตติ
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากกองคลังมีวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ทำให้อุปกรณ์ที่ใช้มีไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
ประกอบกับมีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภท เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน ๘,๑๖๑,๖๐๐ บาท

ขอโอนลดจำนวน ๗๖๕,๑๐๐ บาท

รวมขอโอนลดทั้งสิ้น ๗๖๕,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันหนึ่งร้อย
บาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงานพร้อมโปรแกรม
ระบบปฏิบัติการฯ และโปรแกรม สำนักงานแบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม
กฎหมาย จำนวน ๒ ชุด จำนวน ๗๘,๔๐๐ บาท

๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ ชุด จำนวน ๒๘๓,๒๐๐ บาท

๑.๓ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒
(๓๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๓ เครื่อง จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

๑.๔ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๘ เครื่อง

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

๒.๓ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๔ ตู้เก็บแฟ้มเหล็ก ๔๐ ช่อง พร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตู้

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

รวมขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๗๖๕,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นห้าพัน-
หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔
ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้
เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ขอได้โปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณา
ต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติ
จากที่ ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นด้วยกับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น
(เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรด
ยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด งดออกเสียง
โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารผลการนับคะแนน
การลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย
จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์/ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองคลัง)

๕.๓ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์
สำนักงาน/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้
นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ (ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) (กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม) แทนครับ

นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย

จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และรองรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒,๑๒๘,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นจำนวนเงิน ๔๒,๑๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ รถเข็นซูเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลิตร ขนาดไม่น้อยกว่า (๕๙x๖๘x๑๐๒ ซม.) จำนวน ๒ คัน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๒ รถเข็นซูเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๖x๙๖x๗๐ ซม. จำนวน ๒ คัน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ

รายการที่ ๑ ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำเย็นน้ำร้อน จำนวน ๑ เครื่อง

ตั้งไว้ ๒๒,๑๐๐ บาท

รวมขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๔๒,๑๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชนโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ

มติที่ประชุม

(ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)

๕.๔ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์ สำนักงาน) (กองการเจ้าหน้าที่)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้ นางกัญญา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ (ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองการเจ้าหน้าที่) แทนครับ

นางกัญญา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน ดิฉัน นางกัญญา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับ มอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมี รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ (โครงการพัฒนาบุคลากร) ตั้งไว้จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ขอโอนลดจำนวน ๓๔๒,๐๐๐ บาท

รวมขอโอนลดทั้งสิ้น ๓๔๒,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียว จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

รวมขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้น จำนวน ๓๔๒,๐๐๐ บาท
(สามแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ)

เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวตั้งไว้เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานมานาน และใช้งานจัดทำบัตรพนักงานเทศบาลงานบริหารงานบุคคลฯ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองการเจ้าหน้าที่)

๕.๕ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) (สำนักงาน ปลัดเทศบาล)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

นายสมนึก คำนวน
รองนายกเทศมนตรี

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงงยุติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้
นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ (ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์)
(สำนักปลัดเทศบาล) แทนครับ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย
จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๑
เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานสำหรับห้อง
รองนายกเทศมนตรี (นายสมนึก คำนวน) รายการที่ ๒ และรายการที่ ๓
สำหรับทดแทนของเดิมที่ใช้มานานเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานและรองรับ
ผู้บริหารใหม่ที่มาปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการจัดงานพิธีในวันสำคัญต่าง ๆ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ขอโอนลด จำนวนเงิน ๑๒๙,๖๐๐ บาท

รวมขอโอนลดจำนวน ๑๒๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อย-
บาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV
ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๐ นิ้ว

จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One
สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑๐๕,๖๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

รวมขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) (สำนักปลัดเทศบาล)

๕.๖ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่องหนี่ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน) (งานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่องหนี่ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน) (งานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล) แทนครับ

นายสมนึก คำนวน
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผม นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย

จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ โครงการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่องานราชการ จึงขออนุมัติกันเงินกรณี ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันรายการข้างต้น รวมเป็นเงิน ๙๓,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) ไปตั้งเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๘๖,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) จำนวน ๑๐ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท

รวมขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๙๓,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นรายการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามมติสภา เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ จึงไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติมานั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล

ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร
ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย
จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์
สำนักงาน) (งานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล)

๕.๗ ยุติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์)
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล
นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงลงญัตติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้
นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้
ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์) (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล)
แทนครับ

นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย
จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๔
รายการ เนื่องจากครุภัณฑ์ รายการที่ ๑ ได้ยกเลิกประกาศประกวดราคาซื้อ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตร
กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๐๐
กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเอกสาร
ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เลขที่ ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และครุภัณฑ์ รายการที่ ๒ - ๔
เป็นครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากใกล้
สิ้นปีงบประมาณคาดว่าจะไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกอบกับเป็นโครงการที่จำเป็นต่อการบริการประชาชน
จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติกันเงินตัดปีกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน
๔ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ไปตั้งเบิกจ่ายในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

รายการที่ ๑

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์บรรทุก
(ดีเซล) ตั้งไว้ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ จำนวน ๑ คัน

รายการที่ ๒

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น พัฒนาระบายคว้น

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อพัฒนาระบายคว้นแบบใช้แบตเตอรี่ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

รายการที่ ๓

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ สัญญาณไฟวับวาบ

ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบชนิดแบบแถวยาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร พร้อมด้วยชุดสัญญาณอิเล็กทรอนิกส์ไซเรน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ วัตต์ ติดตั้งพร้อมใช้งาน จำนวน ๑ ชุด

รายการที่ ๔

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตู้ลำโพงอเนกประสงค์

ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์แบบเคลื่อนที่ได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๗๓๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกักเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์) (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล)

๕.๘ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์) (งานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล
นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงลงญัตติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) (งานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล) แทนครับ

นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้น ปีงบประมาณ โครงการดังกล่าวยังไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพันได้ทัน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นในการ ปฏิบัติงาน การบริหารจัดการงานภายในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพต่องานราชการ จึงขออนุมัติกันเงินกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๒ รายการ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ (สำนักปลัดเทศบาล) งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่

สำหรับติดตั้งภายนอกอาคารพร้อมติดตั้งเพื่อทดแทนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่ชำรุด/เสียหายไม่สามารถใช้ในราชการได้ จำนวน ๑๐ ชุด ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล (สำนักปลัดเทศบาล) งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไฟเบอร์ออฟติก ภายนอกอาคาร จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงินการจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ กรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วยกับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) (งานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล)

๕.๙ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองการเจ้าหน้าที่)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้
นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้
ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองการเจ้าหน้าที่) แทนครับ

นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย
จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียว จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๓๔๒,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดโครงการตามเอกสารที่แนบมาท้ายญัตตินี้)

เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ ครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น
เป็นการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีความจำเป็นต้อง
ใช้ในการปฏิบัติงานและเพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งาน
จึงจำเป็นต้องขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน เพื่อไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เป็นเงินจำนวน ๓๔๒,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ วรรคหนึ่ง “ในกรณีที่มีรายจ่าย
ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็น
จะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติ
กันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

ขอได้โปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์ สำนักงาน) (กองการเจ้าหน้าที่)

๕.๑๐ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์/ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองคลัง)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์/ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองคลัง) แทนครับ

นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน เนื่องจากขณะนี้ ใกล้สิ้นปีงบประมาณ โครงการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็น ในการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการงานภายในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพต่องานราชการ จึงขออนุมัติกันเงินกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๗๖๕,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่น-ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ไปตั้งเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี รายละเอียด ดังนี้

รายการที่ ๑

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงานพร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ และโปรแกรมสำนักงานแบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด

จำนวน ๗๘,๔๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ ชุด

จำนวน ๒๘๓,๒๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาทิจ) จำนวน ๓ เครื่อง

จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๘ เครื่อง

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๒

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บแฟ้มเหล็ก ๔๐ ช่อง พร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตู้

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

รวมขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๗๖๕,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วยกับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วยจำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์/ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองคลัง)

๕.๑๑ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง) แทนครับ

นายสมนึก คำนวน
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑๒ รายการ เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครุภัณฑ์และโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันภายใน

ปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก เพื่อเป็นการพัฒนาท้องถิ่นในด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.๑ รถชุดไฮดรอลิค จำนวน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ รถบรรทุกเทท้าย จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสี่แสนบาทถ้วน)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑.๓ โคมไฟ LED ขนาด ๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง

จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ โคมไฟ LED ขนาด ๘๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง

จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๙๕ ดวง

จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ วัตต์ จำนวน ๒๒๕ ดวง

จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๓,๘๕๐,๐๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑.๗ เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง (๒ เครื่อง) จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑.๘ โครงการก่อสร้างประตูละบายน้ำ พร้อมเครื่องสูบน้ำและกำแพงป้องกันน้ำเซาะ บริเวณคลองไฟไหม้ หลังเทพประทาน ซอย ๓๐

จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๙ โครงการติดตั้งป้ายชอยและป้ายชื่อคลองลำกระโดง ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๐ โครงการติดตั้งป้ายไฟจราจร ป้ายบอกทาง สัญญาณไฟ ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๑๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.๑๑ โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำ พร้อมถนนและทางเดินเท้า บริเวณชอยหลังหมู่บ้านทวีโรจน์ -โรงหล่อ จำนวน ๑,๘๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๒ โครงการปรับปรุงสะพานทางเดินเท้าชุมชนหมู่ ๗ ตำบลวัดชลอ ตอนที่ ๑ บริเวณศาลาริมน้ำ บ้านเลขที่ ๒๐/๒๔ พร้อมชอยแยก จำนวน ๑,๘๕๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๒๗,๔๖๙,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านสี่แสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกักเงิน ข้อ ๖๑ “ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

ขอได้โปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป ตามที่ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วยกับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

๕.๑๒ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์ สำนักงาน/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) แทนครับ

นายสมนึก คำนวน
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓ รายการ เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

รายการที่ ๑ รถเข็นซูเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลิตร ขนาดไม่น้อยกว่า (๕๕ x ๖๘ x ๑๐๒ ซม.) จำนวน ๒ คัน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๒ รถเข็นซูเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๖ x ๙๖ x ๗๐ ซม. จำนวน ๒ คัน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ

รายการที่ ๑ ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำเย็นน้ำร้อน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๒,๑๐๐ บาท

(รายละเอียดรายการที่ ๑ - ๓ ตามเอกสารแนบท้ายญัตติ)

รวมขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๔๒,๑๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้อง

ใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวยเพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๕.๑๓ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) แทนครับ

นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๘ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล
(ขาว-ดำและสี) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที จำนวนเงิน ๓๒๕,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานตัวแอล
จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิง
จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร ประตูชนิดบานเปิด
จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมติดตั้ง
ชุดโปรแกรมปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน
จำนวนเงิน ๕๒,๒๐๐ บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมติดตั้ง
ชุดโปรแกรมปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน
จำนวนเงิน ๓๙,๒๐๐ บาท

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมติดตั้ง
ชุดโปรแกรมปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน
จำนวนเงิน ๓๕,๒๐๐ บาท

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรอง
ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

รวมขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จำนวนทั้งสิ้น ๕๒๙,๖๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ

เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติกันเงินงบประมาณกรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวนทั้งสิ้น ๕๒๙,๖๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่น-เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ “ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวยเพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้นจะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วยกับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วยจำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๕.๑๔ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษา)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษา) แทนครับ

**นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี**

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับ
มอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน
๗ รายการ เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ โครงการและครุภัณฑ์ดังกล่าว
ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ซึ่งโครงการและครุภัณฑ์ดังกล่าว มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการบริการประชาชนและเด็กให้ได้รับการอำนวยความสะดวก
ความสะดวกในด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้อง
ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณี
ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓,๘๔๗,๗๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนสี่หมื่น-
เจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ไว้จ่ายในปีงบประมาณถัดไป

**แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน**

รายการที่ ๑ เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) จำนวน ๑
เครื่อง
จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

**แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

รายการที่ ๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงานพร้อม
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๓๕,๒๐๐ บาท

รายการที่ ๓ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐W) จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ**

รายการที่ ๔ โครงการก่อสร้างแปลงลิฟต์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
เมืองบางกรวย
จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๕ โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา พร้อมปรับภูมิทัศน์
บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบางกรวย จำนวน ๖๑๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๖ โครงการสร้างรั้วสแตนเลสพร้อมประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลเมืองบางกรวย
จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

รายการที่ ๗ โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอลพร้อมรั้ว สนามที่ ๑ บริเวณที่ดิน
เทศบาลเมืองบางกรวย จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ)

รวมขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จำนวนทั้งสิ้น ๓,๘๔๗,๗๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อย-
บาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่าย
ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้อง
ใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงิน
ต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น
จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ
(ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย
กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร
ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย
จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษา)

๕.๑๕ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์)
(สำนักปลัดเทศบาล)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้
นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน

นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้
ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์) (สำนักปลัดเทศบาล) แทนครับ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับ
มอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน เนื่องจาก
ขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ โครงการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้
ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็น
ในปฏิบัติงาน การบริหารจัดการงานภายในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลต่องานราชการ จึงขออนุมัติกันเงินกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน
จำนวน ๑๕ รายการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๙๙๒,๕๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่น-
สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไปตั้งเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ชุดไมค์สำหรับประชุม พร้อมอุปกรณ์

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด
๔,๐๐๐ ANSI Lumens

จำนวน ๒๙,๙๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จอรับภาพ ชนิดมอดูเตอร์ไฟฟ้า

จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์อื่น ห้องน้ำสำเร็จรูป

จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน
(ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔๐,๙๐๐ บาท

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ
งานประมวลผล

จำนวน ๓๙,๒๐๐ บาท

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร
ระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒

จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้องคอมแพค จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องบันทึกเสียงดิจิตอล
จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๑๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๐ นิ้ว
จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๑๐๕,๖๐๐ บาท

๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA
จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๑๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

๑๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑
จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

รวมขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จำนวนทั้งสิ้น ๙๙๒,๕๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่าย หมดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความ จำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญญิกา วิจิตรโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ

มติที่ประชุม

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

(ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์) (สำนักปลัดเทศบาล)

๕.๑๖ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ) (งานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล)

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงงญัตติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ) (งานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล) แทนครับ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล สำนักปลัดเทศบาล งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ สัญญาณไฟไซเรนวับวาบพร้อมกล่องเสียง สำหรับติดหลังคา รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อนล้อ ๒ ล้อ ไฟไซเรนสีเหลือง จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่๔) หน้าที่ ๙๘

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ และโครงการดังกล่าวไม่สามารถ ก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้อง ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อก่อนผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้อง ใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงิน ต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อก่อนผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลา เบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิจิตรโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมิได้ก่อก่อน ผูกพัน (ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ) (งานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล)

๕.๑๗ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมิได้ก่อก่อนผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล
นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงงญัตติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้
นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลา
เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณี
ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง) แทนครับ

นายสมนึก คำนวน
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย
จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน (กองช่าง)
จำนวน ๑๐ รายการ เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครุภัณฑ์ และโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ได้ทันภายในปีงบประมาณ ยังมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
เพื่อเป็นการพัฒนาท้องถิ่นในด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และเป็นการ
บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**

๑.๑ โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ วัตต์ จำนวน ๒๒๕ ดวง

จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ โคมไฟ LED ขนาด ๘๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง

จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ โคมไฟ LED ขนาด ๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง

จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน)

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ**

๑.๔ โครงการก่อสร้างประตูละบายน้ำพร้อมรางยู ค.ส.ล. บริเวณลำกระโดง
หมู่บ้านธนากร ๔

จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ โครงการก่อสร้างประตูประบายน้ำพร้อมเขื่อน บริเวณลำกระโดงข้าง
หมู่บ้านโกลเด้นทาวน์ ๑ จำนวน ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ โครงการท่อลอดเหลี่ยม พร้อมประตูประบายน้ำ บริเวณลำกระโดง
วัดกล้วย ตำบลวัดชลอ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๗,๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

๑.๗ โครงการซ่อมแซมปรับปรุงประตูประบายน้ำ บริเวณคลองบางกรวย
หมู่ ๓ ตำบลวัดชลอ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๘ โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำ บริเวณวัดลุ่มคงคาราม
จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๙ โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หมู่บ้านศรีบัณฑิตการเดินวิล์
จำนวน ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๐ โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หมู่บ้าน สภาบุรีรังษี บริเวณ ซอย ๓
แยก ๘,๙,๑๐,๑๑,๑๓ และ ๑๕ จำนวน ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๓๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบสองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๔๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบสามล้านหกแสนบาทถ้วน)

เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครุภัณฑ์และ
โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันภายใน
ปีงบประมาณ ยังมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นการพัฒนา
ท้องถิ่นในด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และเป็นการบรรเทา
ความเดือดร้อนของประชาชนภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย จึงมี
ความจำเป็นต้องขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน เพื่อไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบสามล้านหกแสนบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกักเงิน ข้อ ๖๑ วรรค ๒ “กรณี
ที่เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่
เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น”

ขอได้โปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณา
ต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ ผูกพัน (ค่าครุภัณฑ์/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง)

๕.๑๘ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลงญัตติต่อสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลา เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณี ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) แทนครับ

นายสมนึก คำนวน
รองนายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผม นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย จากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑ รายการ โครงการก่อสร้างเขื่อน-กำแพงกันดินและรั้วบริเวณที่ดินเทศบาล ภายในซอยบางกรวย-ไทรน้อย ๒๒ เนื่องจากอยู่ในระหว่างการดำเนินงานตาม ขั้นตอนการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างเขื่อน-กำแพงกันดิน

และรั้วบริเวณที่ดินเทศบาลภายในซอยบางกรวย-ไทรน้อย ๒๒
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ตั้งไว้ ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ)

รวมขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่าย
ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้อง
ต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกัน
เงินต่อสภาท้องถิ่น ได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กร-
ปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลา
เบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น
จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญคะ
(ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย
กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร
ผลการนับคะแนนลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย
จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมิได้ก่อหนี้
ผูกพัน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติอื่น ๆ

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่คะ

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี ผมขอขอบคุณเพื่อนสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ข้าราชการ

ลูกจ้างทุกท่าน ที่ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลทำให้การประชุมสภาเทศบาล
ในครั้งนี้อำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่คะ (ไม่มี) บัดนี้ดำเนินการ
ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี
๒๕๖๗ ครบตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ดิฉันขอขอบคุณ
สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านที่ได้ให้เกียรติมาประชุมสภาครั้งนี้ ดิฉันขอปิด
การประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา

๑๐.๕๕ น.

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

ได้ตรวจรายงานการประชุมฉบับนี้แล้วเห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายสาววิทย์ พูเพื่อง)

สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายอุ่งเงิน เทียนแก้ว)

สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการฯ

(นายอดิศักดิ์ สมทบสุข)

สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ).....ปฏิบัติหน้าที่

(นายรัฐพงษ์ มาลัย)

เลขานุการสภาเทศบาลชั่วคราว
รองปลัดเทศบาลเมืองบางกรวย

(นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ)

ประธานสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ) จำเอกผู้ตรวจรายงานการประชุม

(พงกทิพย์ บุญมี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวอรกร วิเชียรชิต)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๒

สภาที่ ๑๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดแนบท้าย ญัตติ ที่สภา ๑๐๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๗๖๕,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๗๘,๕๐๐ บาท

๑.๑.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน
จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟก้าได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ แยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๑.๑.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๘ ชุด
จำนวน ๓๓,๖๐๐ บาท

/๑.๓ ชุดโปรแกรม.....

๑.๑.๓ ชุดโปรแกรมการจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
จำนวน ๘ ชุด จำนวน ๘๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล
- มีโปรแกรมสำหรับบริการจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลว ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงานประมวล แบบที่ ๒ *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง จำนวน ๒๘๓,๒๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

/๓. เครื่อง....

๑.๓ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า ต่อนาทิต)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้า/นาทิต (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๔ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๘ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/๑.๕ เครื่อง....

๑.๕ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี)

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง

(ตามรูปลักษณะลักษณะที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องตลาด)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผล ย่อ - ขยายได้
- เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์

สำนักงาน

๒.๑ เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว (ตามรูปลักษณะลักษณะที่สามารถจัดซื้อ

ได้ในท้องตลาด)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๖xลึก๖๕xสูง ๑๐๙ ซม.
- เบาะและพนักกึ่งหุ้มด้วย PU มีที่วางแขน คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาที่สามารถจัดหาในท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒.๒ เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว (ตามรูปลักษณะลักษณะที่สามารถจัดซื้อได้

ในท้องตลาด)

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๔xลึก๖๒xสูง ๑๑๐ ซม.
- ปรับความสูงสูงสุด จะสูงถึง ๑๑๖ ซม.
- ท้าวแขนผลิตจากเหล็กชุบโครเมียม มีปลอกแขน PU สีดำคลุม
- เบาะและพนักกึ่งหุ้มด้วย FU คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
- สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยใช้คไฮดรอลิค โยกเอน และล้อการเอนได้ หมุนได้รอบตัว
- ขาเหล็กชุบโครเมียมหรืออลูมิเนียมขัดเงาอย่างดีมีล้อเลื่อน รองรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กิโลกรัม

/-ตั้งงบ....

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาที่สามารถจัดหาในท้องถิ่น
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒.๓ ตู้เก็บแฟ้มเหล็ก ๔๐ ช่อง พร้อมล้อเลื่อน

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๔๐ ช่องพร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว (ตามรูปลักษณะที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องตลาด)

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๑.๗xลึก๓๑xสูง ๑๗๖ ซม.พร้อมล้อเลื่อน
- ตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็นคุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาที่สามารถจัดหาในท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๓

สภาที่ ๑๐๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดแนบท้ายบัญชีที่สภา ๖๐๖ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ รถเข็นซูบเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลิตร ขนาดไม่น้อยกว่า (๕๙x๖๘x๑๐๒ ซม.) จำนวน ๒ คัน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นซูบเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลิตร (๕๙x๖๘x๑๐๒ ซม.)
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๓๒
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

รายการที่ ๒ รถเข็นซูบเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๖x๙๖x๗๐ ซม. จำนวน ๒ คัน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นซูบเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๖x๙๖x๗๐ ซม.
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๓๓
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ

รายการที่ ๑ ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำเย็นน้ำร้อน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๒,๑๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำร้อน-น้ำเย็น (แบบตั้งโต๊ะ) มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - ระบบการกรอง UF ๔ ขั้นตอน น้ำหนักผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลกรัม
 - ขนาด (มิลลิเมตร) ไม่น้อยกว่า ๓๑๐ (ก) x๓๑๐ (ย) x๔๙๐ (ส)
 - การควบคุมความเย็น ๕-๑๕ °C การควบคุมความร้อน ๗๐-๙๐ °C

- ปรากฏตามแผน...

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๒๑
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๔

สภาที่ ๑๐๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดแนบท้าย ญัตติ ที่สภา ๑๐๒ /๒๕๖๗ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (โครงการพัฒนาบุคลากร)

(ตั้งไว้จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ขอโหนดจำนวน ๓๔๒,๐๐๐ บาท

(สามแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการเจ้าหน้าที่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง
ตามรายละเอียดดังนี้

- ความเร็ว ๔๐ แผ่นต่อนาที

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ

- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน

- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน
๒๕๕๒

- เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียว จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียว จำนวน ๑ เครื่อง
ตามรายละเอียดดังนี้

- ความละเอียดในการพิมพ์ ๓๐๐ x ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว

- จำนวนความจุบัตรเตรียมพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ใบ

- จำนวนความจุบัตรที่พิมพ์แล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ ใบ

- ความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ใบต่อชั่วโมง

- ความเร็วในการพิมพ์บัตรสีขาว - ดำ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ใบต่อชั่วโมง

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน
๒๕๕๒

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๕
สภาที่ ๑๐๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
ประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียด แบบทำยถุติ สภา.....๖๐๗/...../๒๕๖๗ ลงวันที่..... ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล จำนวน ๑ เครื่อง
- งบประมาณตั้งไว้ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๖๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๐๕,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เครื่อง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท
- งบประมาณตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๖๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- งบประมาณตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๖๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๖

สภาที่ ๑๐๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียด แบบท้ายบัญชี สภา...../๒๕๖๗ ลงวันที่..... ๕๖ ก.ย. ๒๕๖๗
ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน
(งานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล)

รายการที่ ๑

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๘๖,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด
๓๒,๐๐๐ BTU รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ๑.ขนาดที่กำหนดไม่ต่ำกว่า ๓๒,๐๐๐ บีทียู
- ๒.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้อง
ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย
ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕.มีความห่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้าน
ราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตาม
ฤดูกาล (Seer) สูงกว่า

๗.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และ

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

รายการที่ ๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ จำนวน ๑๐ เครื่อง ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน
ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts,
๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รวมขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๙๓,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

.....

[illegible]

57. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 ราคา 27,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 40 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

58. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 3 ราคา 33,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 80 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 60 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

59. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ราคา 700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

60. จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ราคา 3,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,600x900 Pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

61. จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว ราคา 4,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 Pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๗

สภาที่ ๑๐๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดแนบท้ายญัตติ สภา.....๑๐๕/...../๒๕๖๗ ลงวันที่..... ๕ ก.ย. ๒๕๖๗

ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

รายการที่ ๑

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถยนต์บรรทุก (ดีเซล)

ตั้งไว้ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ จำนวน ๑ คัน
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากมีความจำเป็นสำหรับไว้ใช้ลากจูงเทรลเลอร์เครื่องสูบน้ำ และลากจูงเทรลเลอร์เรือดับเพลิง
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แกไขครั้งที่ ๕ หน้า ๙ ลำดับที่ ๒

รายการที่ ๒

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์อื่น

พัดลมระบายควัน

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อพัดลมระบายควันแบบใช้แบตเตอรี่ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖ เทศบาลเมืองบางกรวยมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานด้านการระงับอัคคีภัยในพื้นที่อบอากาศมีกลุ่มควันหนาแน่น เพื่อช่วยระบายกลุ่มควันหรืออากาศพิษออกจากที่เกิดเหตุ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๖) หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๒

รายการที่ ๓

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

สัญญาณไฟวับวาบ

ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบชนิดแบบแถวยาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร พร้อมด้วยชุดสัญญาณอิเล็กทรอนิกส์ไซเรน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ วัตต์ ติดตั้งพร้อมใช้งาน จำนวน ๑ ชุด
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖ และเทศบาลเมืองบางกรวยมีความจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนนและเพิ่มความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๖) หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๓

รายการที่ ๔

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ตู้ลำโพงอเนกประสงค์

ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์แบบเคลื่อนที่ได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖ และเทศบาลเมืองบางกรวยมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรม
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๖) หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๔

.....

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๘

สภาที่ ๑๑๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียด แบบทำยัญติ สภา ๑๑๐ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

ขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน
งานเทคนิค (สำนักปลัดเทศบาล)

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทคนิค (สำนักปลัดเทศบาล) งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด
ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคารพร้อมติดตั้งเพื่อทดแทนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด
(CCTV) ที่ชำรุด/เสียหายไม่สามารถใช้ในราชการได้ ปีละ ๑๐ ชุด

ชุดละ ๒๒,๐๐๐ บาท

จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางฯ ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) หน้า ๒๙

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทคนิค (สำนักปลัดเทศบาล) งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ
แบบไฟเบอร์ออฟติก ภายนอกอาคาร จำนวน ๑ ชุดตั้งไว้

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑.๑ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า
และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE๘๐๒.๓ at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกัน
ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง

๑. มีพอร์ตเชื่อมต่อ Fiber Optic ชนิด Gigabit SFP จำนวน ๒ ช่อง
๒. สามารถทำงานในรูปแบบ Ring Network ตามมาตรฐาน G.๘๐๓๒
๓. มาตรฐานในการทนต่อสภาวะอากาศ IP๔๐ รองรับการติดตั้งแบบ Din Rail
๔. รองรับจำนวน MAC Addresses ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ addresses
๕. มีไฟ LED แสดงสถานะการทำงานทุกช่องและ
๖. จำนวน VLAN ตามมาตรฐาน IEEE๘๐๒.๑Q ได้ไม่น้อยกว่า ๔K VLAN
๗. สามารถกำหนดคุณภาพการให้บริการ Quality of Service (QoS)
๘. เป็นอุปกรณ์ Industrial grade สามารถทำงานในอุณหภูมิที่ -๓๐ องศาเซลเซียส ถึง ๗๕ องศาเซลเซียส

๑.๒ บริษัทผู้ผลิตต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO๙๐๐๑:๒๐๐๘

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางฯ ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) หน้า ๒๙

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๙

สภาที่ ๑๐๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายญัตติสภาที่ ๑๐๓ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

กันเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง
ตามรายละเอียดดังนี้

- ความเร็ว ๔๐ แผ่นต่อนาที
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียว จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียว จำนวน ๑ เครื่อง
ตามรายละเอียดดังนี้

- ความละเอียดในการพิมพ์ ๓๐๐ x ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว
- จำนวนความจุบัตรเตรียมพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ใบ
- จำนวนความจุบัตรที่พิมพ์แล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ ใบ
- ความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ใบต่อชั่วโมง
- ความเร็วในการพิมพ์บัตรสีขาว - ดำ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ใบต่อชั่วโมง
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๐
สภาที่ ๑๑๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
ประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียด แบบท้ายบัญชี สภา.....๑๑๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน
(งานบริหารงานคลัง กองคลัง)

รายการที่ ๑

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงานพร้อมโปรแกรม
ระบบปฏิบัติการฯ และโปรแกรม สำนักงานแบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๗๘,๔๐๐ บาท

๑.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน
จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน
เสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟก้าได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการ
ใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD
(๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๑.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง
คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
จำนวน ๘ ชุดๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๓๓,๖๐๐ บาท

๑.๓ ชุดโปรแกรมการจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
จำนวน ๘ ชุดๆ ละ ๑๑,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๘๘,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล
- มีโปรแกรมสำหรับบริการจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลว ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงานประมวล แบบที่ ๒ *(จอแสดงผล
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่องๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๒๘๓,๒๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงานประมวล แบบที่ ๒ *(จอแสดงผล
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่องๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๑๙๒,๐๐๐ บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

/๓. เครื่อง....

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า ต่อหน้า)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้า/นาที่ (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๘ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/๕. แผนงาน.....

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน ๑ เครื่อง (ตามรูปลักษณะลักษณะที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องตลาด)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผล ย่อ - ขยายได้
- เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๒

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงินจำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว (ตามรูปลักษณะลักษณะที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องตลาด)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๖xลึก๖๕xสูง ๑๐๙ ซม.
- เบาะและพนักก้นพองด้วย PU มีที่วางแขน คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาที่สามารถจัดหาในท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว (ตามรูปลักษณะลักษณะที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องตลาด)

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๔xลึก๖๒xสูง ๑๑๐ ซม.
- ปรับสความสูงสูงสุด จะสูงถึง ๑๑๖ ซม.
- หัวแขนผลิตจากเหล็กชุบโครเมียม มีปลอกแขน PU สีดำคลุม
- เบาะและพนักก้นพองด้วย PU คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
- สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยไฮดรอลิค โยเกน และล้อการเอนได้ หมุนได้รอบตัว
- ขาเหล็กชุบโครเมียมหรืออลูมิเนียมขัดเงาอย่างดีมีล้อเลื่อน รองรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กิโลกรัม

/-ตั้งงบประมาณ.....

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาที่สามารถจัดหาในท้องถิ่น
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์
สำนักงาน ตู้เก็บแฟ้มเหล็ก ๔๐ ช่อง พร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงินจำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๔๐ ช่องพร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว (ตามรูปลักษณะ
ที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องตลาด)

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๑.๗xลึก๓๑xสูง ๑๗๖ ซม.พร้อมล้อเลื่อน
- ตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็นคุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาที่สามารถจัดหาในท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ

เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๑
สภาที่ ๑๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
ประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดแนบท้าย ญัตติ ที่สภา ก/๑๓/๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.๑ รถชุดไฮดรอลิก

จำนวน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารถชุดไฮดรอลิกแบบตีนตะขาบ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า พร้อมเจาะไฮดรอลิก จำนวน ๑ คัน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๔ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๓

๑.๒ รถบรรทุกเทท้าย

จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารถบรรทุกเทท้ายขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร ชนิด ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๔ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑.๓ โคมไฟ LED ขนาด ๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง

จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟ LED ขนาด ๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปรับปรุงเปลี่ยนโคมไฟฟ้าสาธารณะตามถนนและซอยต่างๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย ตามที่ประชาชนร้องขอมาและมีการใช้สัญจรผ่านไป-มาจำนวนมาก เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและเป็นการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เพื่อเพิ่มแสงสว่างและช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าให้เกิดความคุ้มค่าต่อการบริการสาธารณะ ตามนโยบายของรัฐบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๖

๑.๔ โคมไฟ LED ขนาด ๘๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟ LED ขนาด ๘๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปรับปรุงเปลี่ยนโคมไฟฟ้าสาธารณะตามถนนและซอยต่างๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย ตามที่ประชาชนร้องขอมาและมีการใช้สัญจรผ่านไป-มาจำนวนมาก เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและเป็นการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เพื่อเพิ่มแสงสว่างและช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าให้เกิดความคุ้มค่าต่อการบริการสาธารณะ ตามนโยบายของรัฐบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๕

๑.๕ โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๙๕ ดวง จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๙๕ ดวง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปรับปรุงเปลี่ยนโคมไฟฟ้าสาธารณะตามถนนและซอยต่าง ๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย ตามที่ประชาชนร้องขอมาและมีการใช้สัญจรผ่านไป-มาจำนวนมาก เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและเป็นการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เพื่อเพิ่มแสงสว่างและช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าให้เกิดความคุ้มค่าต่อการบริการสาธารณะ ตามนโยบายของรัฐบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔

๑.๖ โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ วัตต์ จำนวน ๒๒๕ ดวง จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ วัตต์ จำนวน ๒๒๕ ดวง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปรับปรุงเปลี่ยนโคมไฟฟ้าสาธารณะตามถนนและซอยต่างๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย ตามที่ประชาชนร้องขอมาและมีการใช้สัญจรผ่านไป-มาจำนวนมาก เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและเป็นการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เพื่อเพิ่มแสงสว่างและช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าให้เกิดความคุ้มค่าต่อการบริการสาธารณะ ตามนโยบายของรัฐบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๗

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑.๗ เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง (๒ เครื่อง) จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

-เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด (๒ เครื่อง)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๗ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๑

- งบประมาณตั้งไว้ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑.๘ โครงการก่อสร้างประตูละบายน้ำ พร้อมเครื่องสูบน้ำและกำแพงป้องกันน้ำเซาะ บริเวณคลองไฟไหม้ หลังเทพประทาน ซอย ๓๐ จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประตูละบายน้ำพร้อมเครื่องสูบน้ำ ๑ แห่ง

- ก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำเซาะ ความยาว ๑๕.๐๐ เมตร

- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลเมืองบางกรวยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๔ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑

๑.๙ โครงการติดตั้งป้ายชอยและป้ายชื่อคลองลำกระโดง ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย

จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งป้ายชอยและป้ายชื่อคลองลำกระโดง ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย จำนวน ๗๒ ป้าย

- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลเมืองบางกรวยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๔ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๒

๑.๑๐ โครงการติดตั้งป้ายไฟจราจร ป้ายบอกทาง สัญญาณไฟ ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอุปกรณ์ในการจัดทำ ติดตั้ง เครื่องหมาย ป้ายเตือนป้ายบอกทาง ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๑ ป้าย

- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลเมืองบางกรวยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๔ หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๖

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.๑๑ โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำ พร้อมถนนและทางเดินเท้า บริเวณซอยหลังหมู่บ้าน
ทวีโรจน์ -โรงหล่อ จำนวน ๑,๘๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงบ่อพัก ค.ส.ล. จำนวน ๑๘ บ่อ
- ก่อสร้างบ่อพักเล็กเชื่อมบ่อพัก จำนวน ๘ บ่อ
- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๒.๘๐ เมตร (รวมรางวี) ยาวไม่น้อยกว่า ๑๓๘.๐๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๘.๔๐ ตารางเมตร
- งานลอกท่อและบ่อพักระบายน้ำ ยาวไม่น้อยกว่า ๒๓๘.๐๐ เมตร
- ปรับปรุงทางเดินเท้า หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร กว้างประมาณ ๑.๒๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐.๐๐ ตารางเมตร
- ก่อสร้างรางวี ค.ส.ล. หนา ๐.๑๕-๐.๒๐ เมตร กว้างประมาณ ๐.๖๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๔๘.๐๐ เมตร
- ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๖๗.๐๐ เมตร
- งานคืนสภาพทางเชื่อมและไหล่ทาง หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร
- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลเมืองบางกรวยกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๔ หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๕

๑.๑๒ โครงการปรับปรุงสะพานทางเดินเท้าชุมชนหมู่ ๗ ตำบลวัดชลอ ตอนที่ ๑ บริเวณศาลา
ริมน้ำ บ้านเลขที่ ๒๐/๒๔ พร้อมซอยแยก จำนวน ๑,๘๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสะพานเดินเท้า กว้างประมาณ ๑.๐๕ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ เมตร
- ปรับปรุงสะพานเดินเท้า กว้างประมาณ ๑.๔๐ เมตร ยาวรวมไม่น้อยกว่า ๑๓๘.๐๐ เมตร
- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลเมืองบางกรวยกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๔ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๑๑

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๒
สภาที่ ๑๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
ประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดแนบท้ายสถิติ ที่สภา ๑๖๕ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ รถเข็นซูบเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลิตร ขนาดไม่น้อยกว่า (๕๙x๖๘x๑๐๒ ซม.) จำนวน ๒ คัน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นซูบเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลิตร (๕๙x๖๘x๑๐๒ ซม.)
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๓๒
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

รายการที่ ๒ รถเข็นซูบเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๖x๙๖x๗๐ ซม. จำนวน ๒ คัน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นซูบเปอร์มาร์เก็ต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๖x๙๖x๗๐ ซม.
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๓๓
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ

รายการที่ ๑ ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำเย็นน้ำร้อน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๒,๑๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำร้อน-น้ำเย็น (แบบตั้งโต๊ะ) มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - ระบบการกรอง UF ๔ ขั้นตอน น้ำหนักผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลกรัม
 - ขนาด (มิลลิเมตร) ไม่น้อยกว่า ๓๑๐ (ก) x๓๑๐ (ย) x๔๙๐ (ส)
 - การควบคุมความเย็น ๕-๑๕ °C การควบคุมความร้อน ๗๐-๙๐ °C

- ปรากฏตามแผน...

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๒๑
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๓

สภาที่ ๑๐๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายบัญชีที่ ๑๐๔ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๑. เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที ตั้งไว้ ๓๒๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที
จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖
- งบประมาณตั้งไว้ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. โต๊ะทำงานตัวแอล ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะทำงานตัวแอล จำนวน ๒ ตัว
คุณสมบัติพื้นฐาน
- ขนาดโต๊ะด้านหน้าไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๗๐ ซม. , ด้านข้างไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๔๕ x ลึก ๔๕ x สูง ๖๐ ซม. พร้อมกระจกใสบนโต๊ะเฉพาะด้านหน้า
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงสูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๙๐ ซม. จำนวน ๔ ตัว
คุณสมบัติพื้นฐาน
- ปรับระดับสูงต่ำได้พร้อมมีที่วางแขน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. ตู้เก็บเอกสาร ประตุนิรภัยบานเปิด

ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ประตุนิรภัยบานเปิด จำนวน ๒ ใบ

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๐ x ลึก ๕๐ x สูง ๕๕ ซม.
- มีล้อเลื่อน ๔ ล้อ มีระบบเบรก ๒ ล้อ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๕. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

ตั้งไว้ ๕๒,๒๐๐ บาท

พร้อมติดตั้งชุดโปรแกรมปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมติดตั้งชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด และติดตั้งชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด

- งบประมาณตั้งไว้ตามตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๖. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

ตั้งไว้ ๓๙,๒๐๐ บาท

พร้อมติดตั้งชุดโปรแกรมปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมติดตั้งชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด และติดตั้งชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๑๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด

- งบประมาณตั้งไว้ตามตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๗. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๕,๒๐๐ บาท
พร้อมติดตั้งชุดโปรแกรมปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑ เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมติดตั้งชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด และติดตั้งชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๑๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด
 - งบประมาณตั้งไว้ตามตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๘. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๖ เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
 - งบประมาณตั้งไว้ตามตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๔
สภาที่ ๑๑๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
ประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย (ชั้น ๒)

๑๑๘

๒๒ ส.ค. ๒๕๖๗

มาประชุม

๑. นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางนงเยาว์ สุวรรณปรางค์	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายสาวิทย์ พูเพื่อง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นางอรวิณา เกตุเพ็ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายวิทา ปาริบุตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายอดิศักดิ์ สมทบสุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางลักขณา ทองมอญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายธนกร แดบทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นางอารี ประสงค์ดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายวิโรจน์ ดอนทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายทวีศักดิ์ ประถมสาสน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. พ.อ.สุริยันต์ ปานหุ่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายสามารถ ไม้ทรง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายวิโรจน์ ดอนทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายอุยเงิน เทียนแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕. นายดิเรก สรวีสตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖. นายสุรัตน์ จันทร์เทียม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๗. นายทองเต็ม ประสมทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาล

ไม่มาประชุม

๑. นายอชิระ พิระบูล	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ
---------------------	-----------------	-------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส	นายกเทศมนตรี
๒. นายสุรสิทธิ์ วิชินโรจน์จรัส	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางกัญญา วิชินโรจน์จรัส	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางสาวทัศนีย์ วงศ์วัฒนา	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายอัครวิทย์ แก้วพิจิตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายรัฐพงษ์ มาลัย	รองปลัดเทศบาล
๗. จำเอกพงษ์พิทย์ บุญมี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นายสุพัฒน์ ศรีพิพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นายเมฆา โสภาค	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐. นายประยงค์ เพชรยัง	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๑. นางสาวสายฝน ถนอมรอด	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นางน้ำทิพย์ อุ่นแจ่ม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓. นางอินทอร ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑๔. นายไพศาล บัวแดง	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน
๑๕. นางจันทร์รัตน์ ลิ้มจันทร์ทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๑๖. นางกัญญามาศ แก้วเกิด	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๑๗. สิบเอกพิศพงศ์ รัตตริยพัฒน์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๘. นางรสสุคนธ์ แสงสว่าง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๙. นางสุธานัฐ ทองชัยบัณฑิต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๐. นางสาววันทนี สุขเจริญ	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๒๑. นางกรรชรัษฎ์ ดิษยะมณฑล	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๒๒. นางสาวกรณียภา บำเพ็ญ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๒๓. นายเจตน์สฤษฏ์ อาภาธรรมวิลาส	นิติกรชำนาญการ
๒๔. นายธนาชัย วรรณมพล	นายช่างโยธาปฏิบัติการ
๒๕. นางสาวอรกร วิเชียรชิต	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๖. นางสาวณัฏชา เหมือนบุญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๗. นางชญาน์ภักดิ์ เปี่ยมดี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๒๘. นางสาวธัญทิพย์ วิโรจน์ศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๙. นางสาวชุดิมนต์ ไตเฟื่อง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวยมาครบองค์ประชุมแล้ว จำเอกพงษ์ทิพย์ บุญมี หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล ได้กล่าวเชิญ นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ ประธานสภาเทศบาล จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัยและประจำที่นั่งประธานสภาเทศบาลเพื่одำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม และเชิญนางนงเยาว์ สุวรรณปราโมทย์ ประจำที่นั่งรองประธานสภาเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล แจ้งเรื่องก่อนเข้าวาระการประชุมสภาเทศบาล

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

เนื่องด้วย นายเรืองเดช ภิรมย์กิจ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลเมืองบางกรวย ติดภารกิจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลได้

เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลพิจารณาเลือกผู้ที่จะมาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๙ วรรคสอง “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในกาประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพันศีรษะ”

รวมขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้น จำนวน ๕๒๙,๖๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดครุภัณฑ์ทุกรายการตามเอกสารแนบท้ายญัตติ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณและเป็นการทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่มีการชำรุดเสียหายไม่คุ้มค่าต่อการซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์เสื่อมสภาพเป็นไปตามประกาศเทศบาลเมืองบางกรวย เรื่องกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของเทศบาลเมืองบางกรวย ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และเป็นการจัดหาใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประกอบกับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงมีความจำเป็นต้องอนุมัติโอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามหลักการดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวยเพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญคะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๗ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๗ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๕.๔ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษา)

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

นายสุรสิทธิ์ วิชินโรจน์จรัส
รองนายกเทศมนตรี

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงญัตติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้
นายสุรสิทธิ์ วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษา) แทนครับ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสุรสิทธิ์ วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้รับ
มอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ประกอบกับมีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ในการจัดทำโครงการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ดังนี้

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

๑. โครงการก่อสร้างลิฟต์อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบางกรวย
จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท

รวมขอโอนลดทั้งสิ้น ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการที่ ๑ โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา พร้อมปรับภูมิทัศน์
บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบางกรวย จำนวน ๖๑๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการที่ ๒ โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอลพร้อมรั้ว สนามที่ ๑ บริเวณที่ดิน
เทศบาลเมืองบางกรวย จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

รวมขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายสุรสิทธิ์ วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๗ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี (เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร ผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)

ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๗ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษา)

ระเบียบวาระที่ ๒

ญัตติอื่น ๆ

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่คะ

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ผมขอขอบคุณเพื่อนสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ข้าราชการ ลูกจ้าง ทุกท่าน ที่ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลทำให้การประชุมสภาเทศบาล ในครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่คะ (ไม่มี) บัดนี้ได้ดำเนินการ ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ครบตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ดิฉันขอขอบคุณสมาชิกสภา เทศบาลทุกท่านที่ได้ให้เกียรติมาประชุมสภาครั้งนี้ ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา

๑๐.๑๐ น.

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ได้ตรวจรายงานการประชุมฉบับนี้แล้วเห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายสาวิทย์ ฟู่เฟื่อง)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายอุ่งเงิน เทียนแก้ว)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการฯ
(นายอดิศักดิ์ สมทบสุข)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ).....ปฏิบัติหน้าที่
(นายรัฐพงษ์ มาลัย) เลขานุการสภาเทศบาลชั่วคราว
รองปลัดเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ) จำเอก.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(พงกทิพย์ บุญมี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวอรกร วิเชียรชิต)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย (ชั้น ๒)

มาประชุม

๑. นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางนงเยาว์ สุวรรณปรางโมทย์	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายสวาทย์ พู่เฟื่อง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นางธรรวิณา เกตุเพ็ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายวิทา ปารีบุตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายอดิศักดิ์ สมทบสุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางลักขณา ทองมอญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายธนกร แดบทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นางอารี ประสงค์ดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายวิโรจน์ ดอนทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายทวีศักดิ์ ประถมสาสน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. พ.อ.สุริยันต์ ปานหุ่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายสามารถ ไม้ทรง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายอชิระ พิระบุล	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕. นายถุงเงิน เทียนแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖. นายดิเรก สรวีสุต	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๗. นายสุรัตน์ จันทร์เทียม	สมาชิกสภาเทศบาล

ไม่มาประชุม

๑. นายวิโรจน์ ดอนทอง	สมาชิกสภาเทศบาล	ลาป่วย
๒. นายทองเต็ม ประสมทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาล	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุรศักดิ์ วิจิตรโรจน์จรัส	นายกเทศมนตรี
๒. นายสุรสิทธิ์ วิจิตรโรจน์จรัส	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางกัญญา วิจิตรโรจน์จรัส	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายสมนึก คำนวน	รองนายกเทศมนตรี
๕. นางสาวทัศนีย์ วงศ์วัฒนา	เลขาธิการนายกเทศมนตรี
๖. นายสมชาย ต่ายแสง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๗. นายอัครวิทย์ แก้วพิจิตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๘. นายเรืองเดช ภิรมย์กิจ	ปลัดเทศบาล
๙. นายรัฐพงษ์ มาลัย	รองปลัดเทศบาล
๑๐. จ่าเอกพงกัทธิย์ บุญมี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นายสุพัฒน์ ศรีพิพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๒. นายประยงค์ เพชรยัง	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๓. นางสาวสายฝน ถนอมรอด	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

๑๔. นางน้ำทิพย์ อุ่นแจ่ม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๕. นางอินทอร ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๖. นายไพศาล บัวแดง	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน
๑๗. นางจันทรรัตน์ ลิ้มจันทรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๑๘. นางพัชรินทร์ อัฐวงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๙. นางกัญญาภักดิ์ แก้วเกิด	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๒๐. สิบเอกพิศพงษ์ รัตตริยพัฒน์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๑. นางรสสุคนธ์ แสงสว่าง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๒. นางสุธานุช ทองชัยบัณฑิต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๓. นางสาววันทนีย์ สุขเจริญ	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๒๔. นางกรรชรัษฎ์ ดิษยะมณฑล	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๒๕. นางสาวกรณิภา บำเพ็ญ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๒๖. นางทิพย์วรรณ วิชินโรจน์จรัส	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๒๗. นางสาวอรกร วิเชียรจิต	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๘. นางสาวณัษชา เหมือนบุญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๙. นางมยุรี เกตุอ่อน	ลูกจ้างประจำ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวยมาครบองค์ประชุมแล้ว นายเรืองเดช ภิรมย์กิจ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภาเทศบาลเมืองบางกรวย ได้กล่าวเชิญ นางสาวเพ็ญศรีทองคำ ประธานสภาเทศบาล จุติเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัยและประจำที่นั่งประธานสภาเทศบาลเพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม และเชิญนางนงเยาว์ สุวรรณปราโมทย์ ประจำที่นั่งรองประธานสภาเทศบาล

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวยมาครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

วันนี้มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๑ เรื่อง คือ

๑. มีสมาชิกสภาเทศบาล ขอลาป่วย ๒ ท่าน ได้แก่

(๑) นายวิโรจน์ ดอนทอง สมาชิกสภาเทศบาล

(๒) นายทองเต็ม ประสมทรัพย์ สมาชิกสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ประธานสภาเทศบาล ได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความในรายงานการประชุมสภาเทศบาล หรือไม่เชิญคะ (ไม่มี) ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุม เป็นอันว่าที่ประชุมแห่งนี้ มีมติรับรองรายงาน

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

นายสมนึก คำนวน
รองนายกเทศมนตรี

ตามที่ นางกัญฐิกา วิชินโรจน์จรัส รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ (ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นด้วย กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑ เสียง (เจ้าหน้าที่ ส่งเอกสารผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา) ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครุภัณฑ์สำนักงาน) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๕.๑๐ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง/ค่าครุภัณฑ์) (กองการศึกษา)

ขอเชิญนายกเทศมนตรี แถลงญัตติต่อสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส นายกเทศมนตรี ขอมอบให้ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ค่าครุภัณฑ์) (กองการศึกษา) แทนครับ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้รับ มอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ สำหรับกองการศึกษา เทศบาลเมืองบางกรวย ประกอบกับมีงบประมาณ เพียงพอสำหรับโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการดำเนินโครงการและจัดซื้อ ครุภัณฑ์ดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

๑. โครงการก่อสร้างลิฟท์อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบางกรวย
จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน
ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน
ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ขอโอนลด ๓๗,๗๐๐ บาท

รวมขอโอนลดทั้งสิ้น ๑,๔๓๗,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพัน-
เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการที่ ๑ โครงการก่อสร้างปล่องลิฟท์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมือง
บางกรวย จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการที่ ๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุด
โปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานแบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๓๕,๒๐๐ บาท

รายการที่ ๓ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐W) จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ ๕ เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) จำนวน ๑
เครื่อง จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบัญชี)

รวมเป็นเงินโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้น จำนวน ๑,๔๓๗,๗๐๐ บาท
(หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวด ๕ ข้อ ๒๗ "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น"

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายสมนึก คำนวน รองนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตตินั้น
จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียด ขอเชิญค่ะ
(ไม่มี) ดิฉันขอถามมติจากที่ ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นด้วย
กับญัตตินี้ โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑๕ เสียง สมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใด ไม่เห็นด้วย โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ไม่มี สมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้น (เจ้าหน้าที่นับ) ๑ เสียง (เจ้าหน้าที่
ส่งเอกสารผลการนับคะแนนการลงมติให้ประธานสภา)
ผลการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ปรากฏว่าสมาชิกสภาเทศบาลเห็นด้วย
จำนวน ๑๕ เสียง ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ค่าครุภัณฑ์) (กองการศึกษา)

ระเบียบวาระที่ ๒

ญัตติอื่น ๆ

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่คะ

นายสุรศักดิ์ วิจิตรโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายสุรศักดิ์ วิจิตรโรจน์จรัส
นายกเทศมนตรี ผมขอขอบคุณเพื่อนสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ข้าราชการ
ลูกจ้างทุกท่าน ที่ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลทำให้การประชุมสภาเทศบาล
ในครั้งนี้น่าสนใจไปด้วยความเรียบร้อย

นางสาวเพ็ญศรี ทองคำ
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่คะ (ไม่มี) บัดนี้ ได้ดำเนินการ
ประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
ครบตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ดิฉันขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุก
ท่านที่ได้ให้เกียรติมาประชุมสภาครั้งนี้ ขอปิดการประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา

๑๖.๑๕ น.

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบางกรวย
สมัยสามัญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ได้ตรวจรายงานการประชุมฉบับนี้แล้วเห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายสาวิทย์ พูเพื่อง)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

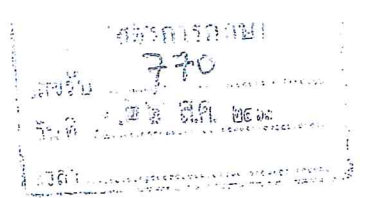
(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายอุ่งเงิน เทียนแก้ว)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการฯ
(นายอดิศักดิ์ สมทบสุข)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ).....เลขานุการสภาเทศบาล
(นายเรืองเดช ภิรมย์กิจ)
ปลัดเทศบาลเมืองบางกรวย

(ลงชื่อ) จำเอก.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(พงษ์พิทย์ บุญมี)
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวอรกร วิเชียรชิต)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



ประกาศเทศบาลเมืองบางกรวย

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔

ด้วยเทศบาลเมืองบางกรวย มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ โดยผู้บริหารท้องถิ่น เทศบาลเมืองบางกรวย ได้อนุมัติแล้วตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศฉบับนี้

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน”

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส)

นายกเทศมนตรีเมืองบางกรวย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.
เทศบาลเมืองบางกรวย อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบเงินเดิม/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ	โครงการสร้างสวนแดนแลสพร้อมประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบางกรวย (กองการศึกษา)	1,300,000.00	1,300,000.00	1,300,000.00 (-)	0.00	- / เพื่อจ่ายเป็นค่าสร้างรั้วสวนแดนแลสพร้อมประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบางกรวย ความยาวรวมไม่น้อยกว่า 80 เมตร (กองการศึกษา) - รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลเมืองบางกรวยกำหนด
						0.00	1,300,000.00 (+)	1,300,000.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการสร้างรั้วสวนแดนแลสพร้อมประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบางกรวย					- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข (ครั้งที่ 9) เทศบาลเมืองบางกรวย หน้า ที่ 3 ลำดับที่ 1

กองสวัสดิการสังคม

เหตุผล เนื่องจากมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่าย ประเภทสวัสดิการสงเคราะห์สังคม เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้างอาคารซ่อมแซมอาคารสงเคราะห์สังคม จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของนายกเทศมนตรีเมืองบางกรวย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น"

(ลงชื่อ)

(นางสาวสายฝน หนองรอด)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประเภทสงเคราะห์สังคมเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) ที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอสำหรับการบริหารราชการจึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของนายกเทศมนตรีเมืองบางกรวย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น"

(ลงชื่อ)

(นางเมษา ไสยาผล)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่

กองการศึกษา

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายโครงการสร้างวัดแสนแสบพร้อมประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบางกรวย ที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอตามจำนวนเด็กเทศบาลเมืองบางกรวย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายได้เป็นไปตามจำนวนเด็กเทศบาลเมืองบางกรวย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น"

(ลงชื่อ)

(นางนภาพิพย์ อุ่นแจ้ง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประเภทเงินเพิ่มเติมฯ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่งบประมาณไว้ไม่เพียงพอสำหรับการบริหารการ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประเภททรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ จำนวน 2 รายการ โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของนายกเทศมนตรีเมืองบางกรวย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 “การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

(ลงชื่อ).....

(นางอินทพร ปินทอง)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นางจันทร์รัตน์ ลิ้มจันทร์ทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายเรืองเดช ภิรมย์กิจ)

ปลัดเทศบาลเมืองบางกรวย

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุรศักดิ์ วิจิตรโรจน์กุล)

นายกเทศมนตรีเมืองบางกรวย

วันที่.....

2. หัวหน้าฝ่ายงานคลัง
ความเห็น ตรวจสอบเอกสารและเอกสารแนบของ
เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น ตรวจสอบเอกสารและเอกสารแนบของ
เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น ตรวจสอบเอกสารและเอกสารแนบของ
เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๕
สภาที่ ๑๐๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
ประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียด แบบท้ายบัญชี สภา...../๒๕๖๗ ลงวันที่..... กันยายน ๒๕๖๗
ขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน
(งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
ไฟฟ้าและวิทยุ ชุดไมค์สำหรับประชุม พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดไมค์สำหรับห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ และพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้

๑. เครื่องควบคุมไมค์ประชุมแบบไร้สาย ๑ เครื่อง

๒. กล้องติดตามการประชุมพร้อมอุปกรณ์สายสัญญาณเชื่อมต่อระบบครบชุด จำนวน ๑ ชุด

๓. เครื่องควบคุมกล้องติดตามการประชุม จำนวน ๑ เครื่อง

๔. ชุดไมค์สำหรับประธานแบบไร้สาย จำนวน ๑ ชุด

๕. ชุดไมค์สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมแบบไร้สาย จำนวน ๒๔ ชุด

๖. แบตเตอรี่สำรองสำหรับไมค์ จำนวน ๓๒ ก้อน

๗. เครื่องชาร์จแบตเตอรี่ แบบ ๒๐ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง

๘. ตู้แร็คขนาด ๑๒ U

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น ใช้สำหรับการประชุม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๖๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๙,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน

๑ เครื่อง

- เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ

- ใช้ ๓ D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือ DLP

- ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๑๙๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) หน้า ๒๔ ลำดับที่ ๑

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง

- ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๐๐ นิ้ว ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยงมุม (ค่าโดยประมาณ)

- จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลง หยุด ด้วยสวิตช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์

๕๐ เฮิร์ตซ์

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๑๙๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) หน้า ๒๔ ลำดับที่ ๒

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น
ห้องน้ำสำเร็จรูป จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ห้องน้ำสำเร็จรูป ขนาด ๑.๒๐ เมตร x ๒.๔๐ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย
 ๑. ห้องน้ำจำนวน ๑ ห้อง พร้อมสุขภัณฑ์
 ๒. ห้องอาบน้ำจำนวน ๑ ห้อง พร้อมสุขภัณฑ์
 ๓. พร้อมติดตั้งระบบต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบน้ำดี ระบบน้ำเสีย และ ระบบไฟฟ้า

- ส่องสว่าง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อรองรับการดำเนินงานของสถานธนาณูปการเทศบาลเมืองบางกรวย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๑
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน แก้วสำนักงาน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แก้วสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว
- เป็นแก้วสำนักงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ซม.
- หุ้มหนังสือดำ
- ปรับสูง – ต่ำ ได้ด้วยระบบไฮดรอลิค สามารถล็อกการโยกเอนได้
- ขาเหล็กโครเมียม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อสำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐
บีทียู จำนวน ๔๐,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ ตัว
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล
จำนวน ๓๙,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน
๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๔,๒๐๐ บาท
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท
- งบประมาณตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๑๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๑๕๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เครื่อง
- งบประมาณตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๑๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๑๕๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ กล้องคอมแพค จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องคอมแพค จำนวน ๑ ตัว
- ถ่ายภาพ : ๒๐M ประมาณ ๒ เท่า / ๑๐M ประมาณ ๒.๘ เท่า / ๕.๐M ประมาณ ๔ เท่า หรือซูมออปปิคคอล ๔๐ เท่า
- ถ่ายวีดีโอ : ๔K: ๑.๕ เท่า, HD: ประมาณ ๒ เท่า ซูมดิจิตอล (ภาพนิ่ง):๒๐M ประมาณ ๔ เท่า /๑๐M ประมาณ ๕.๖ เท่า / ๕.๐M ประมาณ ๘ เท่า ซูมดิจิตอล (ภาพยนตร์):ประมาณ ๔x
- มีช่องเสียบอินพุตและเอาต์พุต ,ช่องเสียบ USB Type-C (USB๒.๐), Micro HDMI, แจ็คไมโครโฟน (แจ็คมินิสเตอริโอ ๓.๕ มม.) WI-FI , Bluetooth: มี (มาตรฐาน Bluetooth เวอร์ชัน ๔.๑
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เหตุผล เพื่อใช้ในการบันทึกภาพนิ่งและใช้บันทึกวีดีโอในการลงพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานในการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๑๑๕๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องบันทึกเสียงดิจิตอล จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องบันทึกเสียงดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง
- ตัวเครื่องมีน้ำหนักเบาสะดวกในการพกพา
- การบันทึกเสียงที่มีคุณภาพสูง ตัดเสียงรบกวน
- การบันทึกด้วยการกดปุ่มเพียงครั้งเดียว และบันทึกเสียงอัตโนมัติ
- จัดเก็บไฟล์สูงสุดตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ไฟล์ด้วยหน่วยความจำในตัว ๑๖ GB ขึ้นไป
- การเชื่อมต่อ USB Type-C สายเคเบิลที่ให้มา (USB-A to USB-C)

- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เหตุผล เพื่อใช้ในการบันทึกเสียงในการสอบข้อเท็จจริง สอบวินัย หรือใช้ในการประชุมต่างๆ ของงานนิติการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล จำนวน ๑ เครื่อง
- งบประมาณตั้งไว้ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๐๕,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เครื่อง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท
- งบประมาณตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- งบประมาณตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
 - งบประมาณตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท
 - งบประมาณตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
-

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๗
สภาที่ ๑๑๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
ประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดแนบท้าย ญัตติ ที่สภา กว ๔ / ๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑.๑ โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ วัตต์

จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ วัตต์ จำนวน ๒๒๕ ดวง
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และเทศบาลเมืองบางกรวยมีความจำเป็นต้องใช้ในการปรับปรุงเปลี่ยนโคมไฟสาธารณะตามถนนและซอยต่างๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวย ตามที่ประชาชนร้องขอมาและมีการใช้สัญจรผ่านไป-มา จำนวนมาก เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและเป็นการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เพื่อเพิ่มแสงสว่างและช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าให้เกิดความคุ้มค่าต่อการบริการสาธารณะ ตามนโยบายของรัฐ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๗

๑.๒ โคมไฟ LED ขนาด ๘๐ วัตต์

จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟ LED ขนาด ๘๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อรองรับการปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวยที่ชำรุด รองรับการปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุด เสื่อมสภาพจากการใช้งาน และเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนในเขตเทศบาลฯ ช่วยประหยัดพลังงานตามนโยบายของรัฐบาล
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๕

๑.๓ โคมไฟ LED ขนาด ๑๐๐ วัตต์

จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟ LED ขนาด ๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๑๐๐ ดวง
- งบประมาณตั้งไว้ตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อรองรับการปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างภายในเขตเทศบาลเมืองบางกรวยที่ชำรุด รองรับการปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุด เสื่อมสภาพจากการใช้งาน และเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนในเขตเทศบาลฯ ช่วยประหยัดพลังงานตามนโยบายของรัฐบาล
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๖

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ

๑.๔ โครงการก่อสร้างประตูละบายน้ำ พร้อมรางยู ค.ส.ล. บริเวณลำกระโดงหมู่บ้านธนากร ๔

จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประตูละบายน้ำ จำนวน ๑ แห่ง
- ก่อสร้างรางยู ค.ส.ล. กว้างประมาณ ๓.๐๐ เมตร สูง ๑.๕๐ x ๑.๘๐ ยาวไม่น้อยกว่า ๗๐ เมตร
- งานคืนสภาพสะพาน เดินเท้ากว้างไม่น้อย ๑.๔๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๗๐ เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลเมือง
บางกรวย)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๑.๕ โครงการก่อสร้างประตูละบายน้ำพร้อมเขื่อน บริเวณลำกระโดงข้างหมู่บ้านโกลเด้นทาวน์ ๑

จำนวน ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประตูละบายน้ำ จำนวน ๑ แห่ง
- ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล.ยาวไม่น้อยกว่า ๒๘.๐๐ เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลเมืองบางกรวย)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒
หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๒

๑.๖ โครงการท่อดูดเหล็ยม พร้อมประตูละบายน้ำ บริเวณลำกระโดงวัดกล้วย ตำบลวัดชลอ

จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อดูดเหล็ยม ขนาด ๑.๕๐ เมตร x ๑.๕๐ เมตร x ๖.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง พร้อม
ประตูละบายน้ำ (ตามแบบแปลนเทศบาลเมืองบางกรวย)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย หน้าที่ ๖๔ ลำดับที่ ๘

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง

๑.๗ โครงการซ่อมแซมปรับปรุงประตูละบายน้ำ บริเวณคลองบางกรวย หมู่ ๓ ตำบลวัดชลอ

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมประตูละบายน้ำ (ตามแบบแปลนเทศบาลเมืองบางกรวย)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เทศบาลเมืองบางกรวย หน้าที่ ๕๒ ลำดับที่ ๔

๑.๘ โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำ บริเวณชุมชนวัดลุ่มคังคาราม

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อดูดเหล็ยม ขนาด ๑.๒๐ เมตร x ๑.๒๐ เมตร x ๘.๐๐ เมตร
จำนวน ๒ ช่อง
- ก่อสร้างบ่อน้ำพร้อมตะแกรงดักขยะ
- ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร
- ก่อสร้างบ่อบำบัด ค.ส.ล. จำนวน ๓ บ่อ

-ปรับปรุงฝาบ่อพัก ค.ส.ล. จำนวน ๕๐ บ่อ

-ปรับปรุงรางวี ค.ส.ล. หน้า ๐.๒๐ เมตร กว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลเมืองบางกรวย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๙ ลำดับที่ ๑

๑.๙ โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หมู่บ้านศรีบัณฑิตการ์เด็นวิลล์

จำนวน ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๗.๑๐ เมตร ยาว ๒๘๘.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๙๐๒.๘๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๖.๕๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๕๐.๐๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๖.๕๐ เมตร ยาว ๑๓๗.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๙๐.๕๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๗.๓๐ เมตร ยาว ๑๓๖.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๙๒.๘๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๒๐ เมตร ยาว ๒๙.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๑.๘๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๖.๕๐ เมตร ยาว ๑๒๑.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๘๖.๕๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๖.๒๐ เมตร ยาว ๖๙.๐๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๗.๕๐ ตารางเมตร

-ก่อสร้างรางวี ค.ส.ล. หน้าเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร กว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาวรวม ๑,๔๓๘.๐๐ เมตร

-ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑,๔๙๔.๐๐ เมตร

-ก่อสร้างบ่อพัก ค.ส.ล. จำนวน ๑๗๔ บ่อ

-คืนสภาพทางเชื่อมและไหล่ทาง ค.ส.ล. หน้าเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร

(ตามแบบแปลนเทศบาลเมืองบางกรวย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข (ครั้งที่ ๖) เทศบาลเมืองบางกรวย หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๒

๑.๑๐ โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. หมู่บ้าน สภาณุรังษี บริเวณ ซอย ๓ แยก ๘,๙,๑๐,๑๑,๑๓ และ ๑๕

จำนวน ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. แยก ๙ หน้าเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๗.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๖.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๔๒.๐๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. แยก ๑๐ หน้าเฉลี่ย ๐.๑๕ กว้างประมาณ ๖.๘๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๘.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๓๔.๔๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. แยก ๘ หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๖.๘๐ ยาวไม่น้อยกว่า ๘๒.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๗.๖๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. แยก ๑๑ หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๗.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๙๓.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๕๑.๐๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. แยก ๑๓ (ตอนหน้า) หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๖.๗๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๘๑.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๔๒.๗๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. แยก ๑๓ (ตอนกลาง) หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๑๒.๕๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘๗.๕๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. แยก ๑๓ (ตอนท้าย) หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๔.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๘๐.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๐.๐๐ ตารางเมตร

-ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. แยก ๑๕ หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๗.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๙๒.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๔๔.๐๐ ตารางเมตร

-วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐.๐๐ เมตร

-ก่อสร้างบ่อบำบัด ค.ส.ล. จำนวน ๑๔๔ บ่อ

-ก่อสร้างรางวี ค.ส.ล. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕-๐.๒๐ เมตร กว้างประมาณ ๐.๖๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐.๐๐ เมตร

-งานคืนสภาพไหล่ทางและทางเชื่อม ค.ส.ล. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร

(ตามแบบแปลนเทศบาลเมืองบางกรวย)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข (ครั้งที่ ๖) เทศบาลเมืองบางกรวย หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๑

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๘
สภาที่ ๙๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗
ประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดแนบท้ายญัตติ ที่สภา ๘๘ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างเชื่อม-กำแพงกันดินและรั้วบริเวณที่ดินเทศบาลภายใน
ซอยบางกรวย-ไทรน้อย ๒๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างสร้างเชื่อม-กำแพงกันดินและรั้วบริเวณที่ดินเทศบาลภายใน
ซอยบางกรวย-ไทรน้อย ๒๒

- ก่อสร้างเชื่อมกันดินพร้อมรั้วบริเวณลำกระโดง ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๑.๐๐ เมตร
- ก่อสร้างรั้ว ค.ส.ล. ชนิดฐานรากดินเปิด ยาว ๒๒๗.๐๐ เมตร
- ก่อสร้างรั้วโปร่งสแตนเลส ยาว ๓๑.๐๐ เมตร
- ก่อสร้างประตูรั้วสแตนเลส ๑ แห่ง
- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลเมืองบางกรวย

กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข (ครั้งที่ ๖) เทศบาลเมืองบางกรวย

หน้าที่ ๓๕ ลำดับที่ ๑