



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ได้กำหนดจัดทำโครงการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในจังหวัดนนทบุรี ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่ดีขึ้น ตามอำนาจหน้าที่ในการสังคมสงเคราะห์ และการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

หมวดที่ ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ทุนการศึกษา” หมายถึง งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งตั้งจ่ายไว้ในหมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

“ผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา” หมายถึง นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาของรัฐ ในหลักสูตรที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า แต่ต้องไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส โดยมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดนนทบุรี ระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้ยากจน” หมายถึง ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพมีชีวิตอยู่อย่างยากลำบาก และขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน

“ผู้ด้อยโอกาส” หมายถึง ผู้ที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนไม่สามารถดำรงชีวิตได้เท่าเทียมกับผู้อื่น

“ผู้รับรอง” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลที่ผู้ขอรับทุนมีภูมิลำเนาอยู่ เช่น ข้าราชการ (ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานหรือระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่า), ผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาท้องถิ่น, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ประธานชุมชนหรือผู้นำชุมชน

“ผู้ปกครอง” หมายถึง บิดามารดา ผู้อนุบาล ผู้รับบุตรบุญธรรม และผู้ปกครอง ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้หมายความรวมถึงพ่อเลี้ยงแม่เลี้ยง ผู้ปกครองสวัสดิภาพ นายจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่นซึ่งรับเด็กไว้ในความอุปการะเลี้ยงดูหรือซึ่งเด็กอาศัยอยู่ด้วย

## หมวดที่ ๒

### คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา

ข้อ ๔ ผู้ที่มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ต้องคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ เป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ของจังหวัดนนทบุรี โดยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านจังหวัดนนทบุรี  
เท่านั้น เป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ณ วันที่ยื่นใบสมัครต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

๔.๒ เป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส โดยครอบครัว ซึ่งหมายถึง บิดามารดารวมกัน หรือบิดา หรือ  
มารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ในกรณีหย่าร้างหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเสียชีวิต หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรม (ไม่นับรวมญาติ  
พี่น้อง) ต้องมีรายได้ทั้งครอบครัวไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๔.๓ เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย และเป็นผู้มีคุณภาพชีวิตดี

๔.๔ เป็นผู้ที่ศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาของรัฐ หลักสูตรที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า  
แต่ต้องไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในภาคเรียนที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าระดับ ๒.๐๐

๔.๕ ผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาต้องมีอายุไม่เกิน ๒๕ ปีบริบูรณ์นับจนถึงวันที่ยื่นใบสมัคร และยังไม่มีย  
งานประจำ

๔.๖ ผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จะต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับ  
ทุนการศึกษาในลักษณะเดียวกันนี้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และไม่เข้าโครงการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)  
หรือโครงการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

## หมวดที่ ๓

### เงื่อนไขการรับทุนการศึกษา

ข้อ ๕ ผู้ที่มีสิทธิรับทุนการศึกษารับทราบและดำเนินการตามเงื่อนไขการรับทุนการศึกษา ดังนี้

๕.๑ ค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษา ให้เบิกจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม  
การศึกษา ค่าบำรุง ค่าหน่วยกิต และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามอัตราที่สถาบันการศึกษา  
กำหนด แต่ไม่เกินปีการศึกษาละ ๓๓,๐๐๐ บาทต่อคน ส่วนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น นักศึกษา  
เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายนั่นเอง

๕.๒ ทุนการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี เป็นแบบให้เปล่าไม่มีข้อผูกพันใด ๆ แก่ผู้รับ  
ทุนจนสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามระยะเวลาที่หลักสูตรของแต่ละ  
สถาบันศึกษากำหนด หากผู้รับทุนการศึกษาใช้เวลาเรียนเกินระยะเวลาของหลักสูตร ผู้รับทุนการศึกษาจะต้อง  
รับผิดชอบค่าใช้จ่ายของปีที่เกินมาด้วยตนเอง

๕.๓ การรับทุนการศึกษาต่อเนื่องในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องแจ้งผลการเรียนครั้งล่าสุด  
และผลการเรียนสะสมถึงปัจจุบัน ที่ได้รับการรับรองว่าเป็นความจริง

๕.๔ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องมีความประพฤติดี เคารพและรักษากฎระเบียบของสถาบัน รวมถึง  
ไม่กระทำความผิดกฎหมาย ตั้งใจศึกษาหาความรู้และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของสถาบัน

๕.๕ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมอันเป็นประโยชน์เพื่อสังคมกับทางสถาบันหรือองค์กร  
สาธารณประโยชน์อื่นๆ อย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปีการศึกษาหรือตามความเหมาะสม

๕.๖ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้รับทุนการศึกษาให้ข้อมูลหรือแสดงเอกสารหลักฐาน  
ประกอบการขอรับทุนอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีสามารถตัดสิทธิการรับทุนนี้ได้ทันทีโดยไม่ต้อง  
แจ้งให้ทราบล่วงหน้า และไม่สามารถมีสิทธิในการขอรับทุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีได้อีก

๕.๗ กรณีผู้รับทุนการศึกษามีการย้ายสถาบันการศึกษา ให้ถือว่าพ้นสภาพจากการเป็นผู้รับ  
ทุนการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี



๕.๘ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่คณะกรรมการจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อแก้ไขปัญหาในการพิจารณาให้ทุนการศึกษาของผู้ขอรับทุน ซึ่งกรณีนี้มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี โดยไม่ขัดกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑

#### หมวดที่ ๔

##### เอกสารประกอบการสมัครขอรับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา

ข้อ ๖ เอกสารประกอบการสมัครขอรับทุนการศึกษา มีดังนี้

๖.๑ ใบสมัครขอรับทุนการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๒ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอรับทุนการศึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับทุนการศึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๔ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน	จำนวน ๑ รูป
๖.๗ เอกสารรายงานผลการศึกษา ปีการศึกษาล่าสุด	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๘ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๙ ใบรับรองเงินเดือนของผู้ปกครอง (กรณีมีเงินเดือนและรายได้แน่นอน)	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๑๐ ภาพถ่ายที่อยู่อาศัย โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นผู้รับรอง	จำนวน ๒ ภาพ

#### หมวดที่ ๕

##### การดำเนินการรับรองข้อมูลนักศึกษาผู้ขอรับทุนการศึกษา

ข้อ ๗ ดำเนินการรับรองข้อมูลผู้ขอรับทุนการศึกษาตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีกำหนด ดังนี้

๗.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบของสถาบันการศึกษาของรัฐ ต้องให้การรับรองความประพฤติและรับรองว่านักศึกษาเป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างการรับทุนการศึกษาใด ๆ ทั้งสิ้นของสถาบัน

๗.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลที่ผู้ขอรับทุนการศึกษามีภูมิลำเนาอยู่ เป็นผู้รับรองสถานะครัวเรือนความยากจน/ด้อยโอกาส พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองภาพถ่ายบ้านของผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา ตามแบบที่กำหนด

#### หมวดที่ ๖

##### การรับสมัคร / การยื่นใบสมัคร

ข้อ ๘ ผู้ที่มาติดต่อราชการ โปรดสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ใช้เจลแอลกอฮอล์ที่จุดบริการ

๘.๑ ติดต่อขอรับแบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษา ได้ที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ชั้น ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี [www.nont-pro.go.th](http://www.nont-pro.go.th) หรือเว็บไซต์กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม [www.non-ed.go.th](http://www.non-ed.go.th) (ข่าวประชาสัมพันธ์)

๘.๒ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการขอรับทุนการศึกษา ได้ที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ชั้น ๔ หรือส่งไปรษณีย์ มายังกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ถนนรัตนานิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

หมวดที่ ๗

การประกาศรายชื่อนักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษา

ข้อ ๙ การประกาศรายชื่อนักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษา มีขั้นตอนดังนี้

๙.๑ คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี พิจารณาผู้ที่สมควรได้รับทุนการศึกษา ซึ่งการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นขั้นสุดท้าย และประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิได้รับทุนการศึกษาต่อไป

๙.๒ ตรวจสอบรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา ได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี หรือเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี [www.nont-pro.go.th](http://www.nont-pro.go.th) หรือเว็บไซต์กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม [www.non-ed.go.th](http://www.non-ed.go.th) (ข่าวประชาสัมพันธ์) และองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จะแจ้งโดยตรงไปยังผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาทราบเป็นหนังสือราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พันตำรวจเอก

(ธงชัย เย็นประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

รับสมัครวันที่...../...../.....

เอกสารครบ  
 เอกสารไม่ครบ ดังนี้.....  
 ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....  
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
( )



สำหรับนักศึกษา

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน  
6 เดือน

ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนพนบุรี ปี 2565

**คำชี้แจง** ใบสมัครนี้มีจำนวน 3 หน้า โปรดกรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วน หากกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วน  
และไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอาจมีผลทำให้เสียสิทธิในการรับทุนฯ พร้อมแนบเอกสารประกอบใบสมัคร ดังนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอรับทุน (ที่ยังไม่หมดอายุ) รับรองสำเนา                            | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับทุน (มีชื่ออยู่ในจังหวัดนพนบุรี ไม่น้อยกว่า 1 ปี) รับรองสำเนา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประชาชนของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง (ที่ยังไม่หมดอายุ) รับรองสำเนา             | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง รับรองสำเนา                                | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน              | จำนวน 1 รูป  |
| 7. เอกสารรายงานผลการศึกษา ปีการศึกษาล่าสุด  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. ใบรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนของผู้ปกครอง (กรณีมีเงินเดือนและรายได้แน่นอน)          | จำนวน 1 ฉบับ |
| 10. ภาพถ่ายที่อยู่อาศัย (เจ้าหน้าที่ของรัฐรับรองพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ) | จำนวน 2 ภาพ  |

**\*\*ส่งใบสมัครพร้อมเอกสาร/หลักฐาน ได้ที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนพนบุรี  
ถนนรัตนานิเบศร์ อำเภอเมือง จังหวัดนพนบุรี 11000 ภายในวันที่ 6 มกราคม 2566 กรณีส่งทางไปรษณีย์จะถือวันที่  
ประทับตราไปรษณีย์เป็นวันส่งใบสมัคร หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 02-5890481-5 ต่อ 692**

① ข้อมูลผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา

(นาย / นาง / น.ส.)..... สกกุล.....  
วัน/ เดือน/ ปี (เกิด)..... อายุ ..... ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ .....  
เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... LINE ID .....  
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....  
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้  เหมือนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (กรณีไม่เหมือนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน โปรดระบุ)  
เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....

② ข้อมูลสถาบันการศึกษา

สถาบันการศึกษา (ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเรียน/หรือกำลังศึกษาอยู่).....  
ระดับ  ป.ตรี  ปวส. ชั้นปีที่..... คณะ ..... สาขาวิชา..... หลักสูตร..... ปี  
ผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษาที่ผ่านมา.....  
ที่อยู่สถานศึกษา เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....  
หัวหน้าสถาบัน (ชื่อ-สกุล) ..... ตำแหน่ง .....  
โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ .....  
ครู / อาจารย์ที่ปรึกษา (ชื่อ-สกุล) ..... ตำแหน่ง .....  
คณะ/สาขาวิชา ..... โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....



③ ข้อมูลครอบครัว

สถานภาพทางครอบครัว บิดา-มารดา  อยู่ด้วยกัน  แยกกันอยู่  หย่าร้าง

บิดา (ชื่อ-สกุล) ..... อายุ ..... ปี  ยังมีชีวิต  ถึงแก่กรรม  
อาชีพ..... ตำแหน่ง ..... สถานที่ทำงาน.....  
รายได้ต่อปี .....บาท (ระบุจำนวนเงิน) โทรศัพท์(ที่ทำงาน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....

มารดา (ชื่อ-สกุล) ..... อายุ ..... ปี  ยังมีชีวิต  ถึงแก่กรรม  
อาชีพ..... ตำแหน่ง ..... สถานที่ทำงาน.....  
รายได้ต่อปี .....บาท (ระบุจำนวนเงิน) โทรศัพท์(ที่ทำงาน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....

มีพี่น้องบิดามารดาเดียวกัน (รวมตนเอง) .....คน ตนเองเป็นบุตรคนที่..... กำลังศึกษา.....คน ประกอบอาชีพแล้ว.....คน

ข้าพเจ้าอยู่อาศัยอยู่กับ  บิดา  มารดา  บิดาและมารดา  ผู้ปกครอง  อื่นๆโปรดระบุ.....

กรณีนักศึกษาอาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดามารดา โปรดกรอกข้อมูลนี้  
(ชื่อ-สกุล ผู้ปกครอง) .....เกี่ยวข้องกับ ..... อายุ..... ปี อาชีพ.....  
ตำแหน่ง ..... สถานที่ทำงาน..... รายได้ต่อปี .....บาท (ระบุจำนวนเงิน)  
โทรศัพท์ (ที่ทำงาน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....

สมาชิกในครอบครัวของนักศึกษา มีจำนวน .....คน (รวมนักศึกษา) ประกอบด้วยสมาชิก ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	เกี่ยวข้องกับนักศึกษา	หมายเหตุ

- ลักษณะอยู่อาศัย  บ้านครอบครัว .....  
 (อธิบายลักษณะ/สภาพ)  บ้านเช่า .....  
 ห้องเช่า .....  
 หอพัก .....  
 อื่นๆ วัด/บ้านครู/บ้านญาติ ฯลฯ (ระบุให้ชัดเจน).....

④ เหตุผลความจำเป็นในการขอรับทุนของนักศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ยากจน/ด้อยโอกาส
- กำพร้า (ระบุบิดาหรือมารดา) ..... เนื่องจาก.....
- บิดา  มารดา ไม่ได้ให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายทางการศึกษา
- พิการ (ระบุลักษณะความพิการและแบบบัตรประจำตัวคนพิการของตนเองหรือผู้ปกครอง) .....
- หารายได้ช่วยเหลือครอบครัวโดย..... รายได้ประมาณเดือนละ.....บาท
- เหตุผลอื่นๆ.....

⑤ การรับรองข้อมูลของนักศึกษาและผู้ปกครอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าไม่เป็นผู้รับทุนการศึกษาในลักษณะเดียวกันนี้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หากปรากฏว่าข้อมูลในใบสมัครหรือเอกสารที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริงหรือไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ตัดสิทธิการรับทุนการศึกษานี้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ลงชื่อ ..... นักศึกษาผู้ขอรับทุน  
(.....)

บิดา/มารดาหรือผู้ปกครองของนักศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... เกี่ยวข้องเป็น.....ของนักศึกษา  
ขอรับรองว่าข้อมูลของผู้ขอรับทุนการศึกษาในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง  
(.....)

⑥ การรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ตำแหน่ง.....

สังกัดคณะ/สาขาวิชา.....สถาบัน.....เบอร์โทร.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)..... นักศึกษาชั้นปีที่.....สาขาวิชา.....

คณะ..... เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และไม่อยู่ในระหว่างการรับทุนการศึกษาอื่นใด ทั้งสิ้นของสถาบัน รวมทั้งเป็นผู้มีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาหาความรู้และปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ ..... อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบ  
(.....)

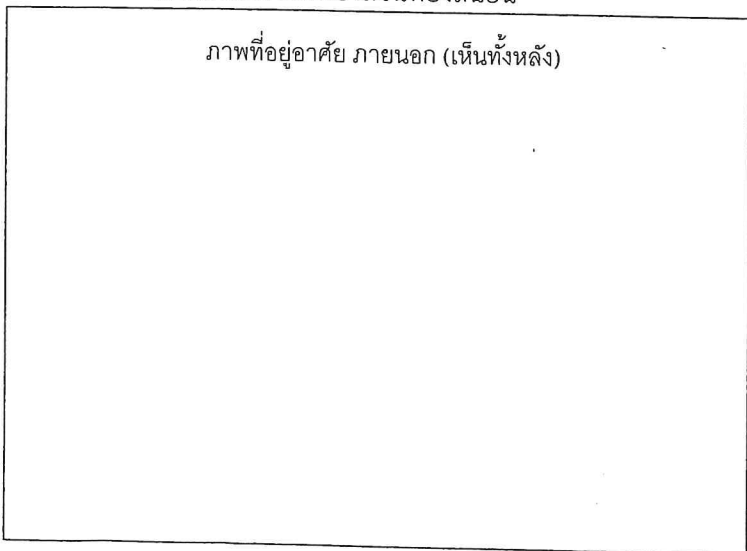
⑦ การรับรองที่อยู่อาศัยและรายได้ครอบครัวโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ (โปรดแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้รับรอง)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

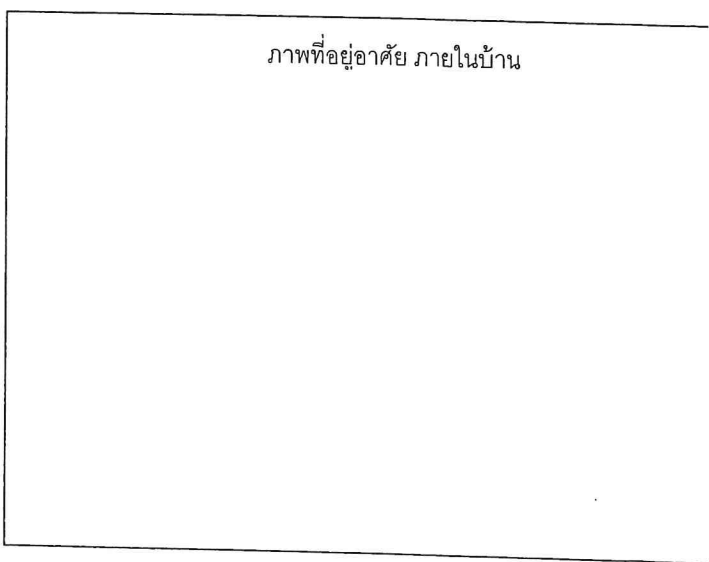
สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....เบอร์โทร.....

ขอรับรองว่าภาพที่แสดงนี้ เป็นที่อยู่อาศัยของ (นาย/น.ส.) .....นามสกุล.....

ซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือด้อยโอกาส ครอบครัวมีรายได้ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครจริง และไม่เป็นผู้รับทุนการศึกษาในลักษณะเดียวกันนี้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น



ภาพที่อยู่อาศัย ภายนอก (เห็นทั้งหมด)



ภาพที่อยู่อาศัย ภายในบ้าน

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลหรืออําเภอในตำบลซึ่งผู้ขอรับทุนมีภูมิลําเนาอยู่ เช่น ข้าราชการ (ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ได้กำหนดจัดทำโครงการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในจังหวัดนนทบุรี ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่ดีขึ้น ตามอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมและคุ้มครอง และการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

หมวดที่ ๑  
ข้อความทั่วไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“นักเรียน” หมายถึง ผู้ที่เข้ารับการศึกษานในโรงเรียนระดับอนุบาล ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

“ผู้ขอรับความช่วยเหลือ” หมายถึง นักเรียนที่เข้ารับการศึกษานใน ระดับอนุบาล ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส โดยมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดนนทบุรี ระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้ยากจน” หมายถึง ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพมีชีวิตรอยู่อย่างยากลำบาก และขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน

“ผู้ด้อยโอกาส” หมายถึง ผู้ที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนไม่สามารถดำรงชีวิตได้เท่าเทียมกับผู้อื่น

“ผู้รับรอง” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลที่ผู้ขอรับความช่วยเหลือมีภูมิลำเนาอยู่ เช่น ข้าราชการ (ดำรงตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานหรือระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่า) ผู้บริหารท้องถิ่น,สมาชิกสภาท้องถิ่น,กำนัน,ผู้ใหญ่บ้าน,ประธานชุมชนหรือผู้นำชุมชน

“ผู้ปกครอง” หมายถึง บิดามารดา ผู้อนุบาล ผู้รับบุตรบุญธรรม และผู้ปกครอง ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้หมายความรวมถึงพ่อเลี้ยงแม่เลี้ยง ผู้ปกครองสวัสดิภาพ นายจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่นซึ่งรับเด็กไว้ในความอุปการะเลี้ยงดูหรือซึ่งเด็กอาศัยอยู่ด้วย



## หมวดที่ ๒

### คุณสมบัติของนักเรียนผู้มีสิทธิขอรับความช่วยเหลือ

ข้อ ๔ ผู้ที่มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ เป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ของจังหวัดนนทบุรี โดยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านจังหวัดนนทบุรีเท่านั้น เป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ณ วันที่ยื่นใบสมัครต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

๔.๒ เป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส โดยครอบครัว ซึ่งหมายถึง บิดามารดารวมกัน หรือบิดา หรือมารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ในกรณีหย่าร้างหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเสียชีวิต หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรม (ไม่นับรวมญาติพี่น้อง) ต้องมีรายได้ทั้งครอบครัวไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๔.๓ เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย และเป็นผู้มีความประพฤติดี

๔.๔ ผู้มีสิทธิขอรับความช่วยเหลือ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับความช่วยเหลือในลักษณะเดียวกันนี้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

## หมวดที่ ๓

### เงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือนักเรียน

ข้อ ๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของนักเรียน เงื่อนไขดังนี้

๕.๑ ระดับเด็กอนุบาล และระดับประถมศึกษา ไม่เกินภาคการศึกษาละ ๑,๐๐๐ บาทต่อคน และไม่เกินปีการศึกษาละ ๒,๐๐๐ บาทต่อคน

๕.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ไม่เกินภาคการศึกษาละ ๒,๐๐๐ บาทต่อคน และไม่เกินปีการศึกษาละ ๔,๐๐๐ บาทต่อคน

๕.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ไม่เกินภาคการศึกษาละ ๓,๐๐๐ บาทต่อคน และไม่เกินปีการศึกษาละ ๖,๐๐๐ บาทต่อคน

๕.๔ ครอบครัวของนักเรียน ต้องนำเงินที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ให้ความช่วยเหลือนักเรียน ไว้ใช้สำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของนักเรียนเท่านั้น

๕.๕ นักเรียนจะต้องมีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาหาความรู้ เคารพและรักษากฎระเบียบของโรงเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนตามความเหมาะสม หากมีกรณีเกิดความเสียหายในด้านความประพฤติของนักเรียน จะหมดสิทธิการได้รับความช่วยเหลือต่อไป

๕.๖ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่คณะกรรมการจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อแก้ไขปัญหาในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งกรณีนั้นมีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี โดยไม่ขัดกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

## หมวดที่ ๔

### เอกสารประกอบการสมัครขอรับความช่วยเหลือสำหรับนักเรียน

ข้อ ๖ เอกสารประกอบการขอรับความช่วยเหลือ มีดังนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| ๖.๑ ใบสมัครขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี                                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๒ สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน                           | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๔ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง                            | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง                            | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๑ รูป  |
| ๖.๗ เอกสารรายงานผลการเรียนปีการศึกษาล่าสุด                                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๘ ใบรับรองเงินเดือนของผู้ปกครอง (กรณีมีเงินเดือนและรายได้แน่นอน)           | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๙ ภาพถ่ายที่อยู่อาศัย โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นผู้รับรอง                    | จำนวน ๒ ภาพ  |

### หมวดที่ ๕

#### การดำเนินการรับรองข้อมูลนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ

ข้อ ๗ ดำเนินการรับรองข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีกำหนด ดังนี้

๗.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลที่ผู้ขอรับความช่วยเหลือมีภูมิลำเนาอยู่ เป็นผู้รับรองสถานะครัวเรือนความยากจน/ด้อยโอกาส พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองภาพถ่ายบ้านของผู้ขอรับความช่วยเหลือ ตามแบบที่กำหนด

๗.๒ โรงเรียนของนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ ให้การรับรองนักเรียนว่าเป็นผู้มีความประพฤติดี ตั้งใจเรียน รักษากฎและระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด รวมถึงรับรองรายชื่อผู้ปกครองที่มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือแทนนักเรียน

### หมวดที่ ๖

#### การรับสมัคร / การยื่นใบสมัคร

ข้อ ๘ ผู้ที่มาติดต่อราชการโปรดสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา ใช้เจลแอลกอฮอล์ที่จุดบริการ

๘.๑ ติดต่อขอรับแบบฟอร์มใบสมัครขอรับความช่วยเหลือนักเรียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีได้ที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ชั้น ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี หรือดาวโหลดแบบฟอร์มใบสมัครฯได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี [www.nont-pro.go.th](http://www.nont-pro.go.th) หรือเว็บไซต์กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม [www.non-ed.go.th](http://www.non-ed.go.th) (ข่าวประชาสัมพันธ์)

๘.๒ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการขอรับความช่วยเหลือ ได้ที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ชั้น ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี หรือส่งไปรษณีย์มายังกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ถนนรัตนธิเบศร์ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

### หมวดที่ ๗

#### การประกาศรายชื่อนักเรียนผู้ได้รับความช่วยเหลือ

ข้อ ๙ การประกาศรายชื่อนักเรียนผู้ได้รับความช่วยเหลือ มีขั้นตอนดังนี้

๙.๑ คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี พิจารณาผู้ที่สมควรได้รับความช่วยเหลือ ซึ่งการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นขั้นต้นสุด และประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือต่อไป

๙.๒ ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนผู้มีความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา ได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี หรือเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี [www.nont-pro.go.th](http://www.nont-pro.go.th) หรือเว็บไซต์กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม [www.non-ed.go.th](http://www.non-ed.go.th) (ข่าวประชาสัมพันธ์)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พันตำรวจเอก

(ธงชัย เย็นประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี



นักเรียนระดับชั้น..... รับสมัครวันที่...../...../.....

- เอกสารครบ  
 เอกสารไม่ครบ ดังนี้.....  
 ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....  
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
( )



สำหรับนักเรียน

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน  
6 เดือน

ใบสมัครขอรับความช่วยเหลือสำหรับนักเรียนยากจนหรือด้อยโอกาส  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนันทบุรี ประจำปีการศึกษา 2565

**คำชี้แจง** ใบสมัครนี้มีจำนวน 3 หน้า โปรดกรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วน หากกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วน และไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อาจมีผลทำให้เสียสิทธิการช่วยเหลือ พร้อมแนบเอกสารประกอบใบสมัคร ดังนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. ใบสมัครขอรับความช่วยเหลือ  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน (ที่ยังไม่หมดอายุ) รับรองสำเนา                | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน (มีชื่ออยู่จังหวัดนันทบุรี ไม่น้อยกว่า 1ปี) รับรองสำเนา          | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประชาชนของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง (ที่ยังไม่หมดอายุ) รับรองสำเนา                 | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง รับรองสำเนา                                    | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน                  | จำนวน 1 รูป  |
| 7. เอกสารรายงานผลการเรียนปีการศึกษาล่าสุด   | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. ใบรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนของผู้ปกครอง (กรณีมีเงินเดือนและรายได้แน่นอน) จำนวน 1 ฉบับ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. ภาพถ่ายที่อยู่อาศัย (เจ้าหน้าที่ของรัฐรับรองพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ)      | จำนวน 2 ภาพ  |

**>>ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ได้ที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนันทบุรี ถนนรัตนวิบูลย์ อำเภอเมือง จังหวัดนันทบุรี 11000 ภายในวันที่ 6 มกราคม 2566 กรณีส่งทางไปรษณีย์จะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นวันส่งใบสมัคร หากพินกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 02 589 0481-5 ต่อ 692**

① ข้อมูลของนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ

(ด.ช. / ด.ญ. / นาย / น.ส.)..... สกกุล.....  
วัน/ เดือน/ ปี (เกิด)..... อายุ ..... ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ .....  
เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา ..... เบอร์โทรศัพท์.....  
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....  
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้  เหมือนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (กรณีไม่เหมือน โปรดระบุ)  
เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....  
ในภาคเรียนที่ 2/2565 นักเรียนศึกษาระดับชั้น..... โรงเรียน.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ผลการเรียนในเทอมล่าสุด.....

② ข้อมูลครอบครัว

สถานภาพทางครอบครัว บิดา-มารดา  อยู่ด้วยกัน  แยกกันอยู่  หย่าร้าง  
บิดา (ชื่อ-สกุล) ..... อายุ ..... ปี  ยังมีชีวิต  ถึงแก่กรรม  
อาชีพ..... ตำแหน่ง ..... สถานที่ทำงาน.....  
รายได้ต่อปี .....บาท (ระบุจำนวนเงิน) โทรศัพท์(ที่ทำงาน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....  
มารดา (ชื่อ-สกุล) ..... อายุ ..... ปี  ยังมีชีวิต  ถึงแก่กรรม  
อาชีพ..... ตำแหน่ง ..... สถานที่ทำงาน.....  
รายได้ต่อปี .....บาท (ระบุจำนวนเงิน) โทรศัพท์(ที่ทำงาน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....  
มีพี่น้องบิดามารดาเดียวกัน (รวมตนเอง) ..... คน ตนเองเป็นคนที่..... กำลังศึกษา.....คน ประกอบอาชีพแล้ว.....คน  
นักเรียนอาศัยอยู่กับ  บิดา  มารดา  บิดาและมารดา  ผู้ปกครอง  อื่นๆโปรดระบุ.....

กรณีอาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดามารดา โปรดกรอกข้อมูลนี้

(ชื่อ-สกุล ผู้ปกครอง) ..... เกี่ยวข้องเป็น ..... อายุ ..... ปี  
อาชีพ..... ตำแหน่ง ..... สถานที่ทำงาน.....  
รายได้ต่อปี ..... บาท (ระบุจำนวนเงิน) โทรศัพท์(ที่ทำงาน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....

- ลักษณะอยู่อาศัย  บ้านครอบครัว .....
- (อธิบายลักษณะ/สภาพ)  บ้านเช่า .....
- ห้องเช่า .....
- หอพัก .....
- อื่นๆ วัด/บ้านครู/บ้านญาติ ฯลฯ (ระบุให้ชัดเจน).....

สมาชิกในครอบครัวของนักเรียน (รวมนักเรียน) มีจำนวน.....คน ประกอบด้วยสมาชิกดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	เกี่ยวข้องกับนักเรียน	หมายเหตุ

③ เหตุผลความจำเป็นในการขอรับทุนของนักเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ยากจน/ด้อยโอกาส
- กำพร้า (ระบุบิดาหรือมารดา) ..... เนื่องจาก.....
- บิดา  มารดา ไม่ได้ให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายทางการศึกษา
- พิการ (ระบุลักษณะความพิการและแบบบัตรประจำตัวคนพิการของตนเองหรือผู้ปกครอง) .....
- ทหารรายได้ช่วยเหลือครอบครัวโดย..... รายได้ประมาณเดือนละ.....บาท
- เหตุผลอื่นๆ.....

④ การรับรองข้อมูลของนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา ในลักษณะเดียวกันนี้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หากปรากฏว่าข้อมูลในใบสมัครหรือเอกสารที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริงหรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ตัดสิทธิการขอรับความช่วยเหลือดังกล่าว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ลงชื่อ .....นักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ  
(.....)

บิดา/มารดาหรือผู้ปกครองของนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....เกี่ยวข้องเป็น.....ของนักเรียน  
ขอรับรองว่าข้อมูลของนักเรียนในใบสมัครนี้ครบถ้วนและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....ผู้ปกครอง  
(.....)



๕ การระบุชื่อผู้ปกครองของนักเรียนที่มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือ

กรณีคณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกให้นักเรียนเป็นผู้สมควรได้รับความช่วยเหลือ หากแต่นักเรียนไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ โปรดระบุชื่อผู้ปกครองของนักเรียนที่มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือดังกล่าวแทน

ชื่อผู้ปกครองของนักเรียนที่มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือแทนนักเรียน	
(นาย/นาง/น.ส.).....	เกี่ยวข้องกับ.....เบอร์โทรศัพท์.....

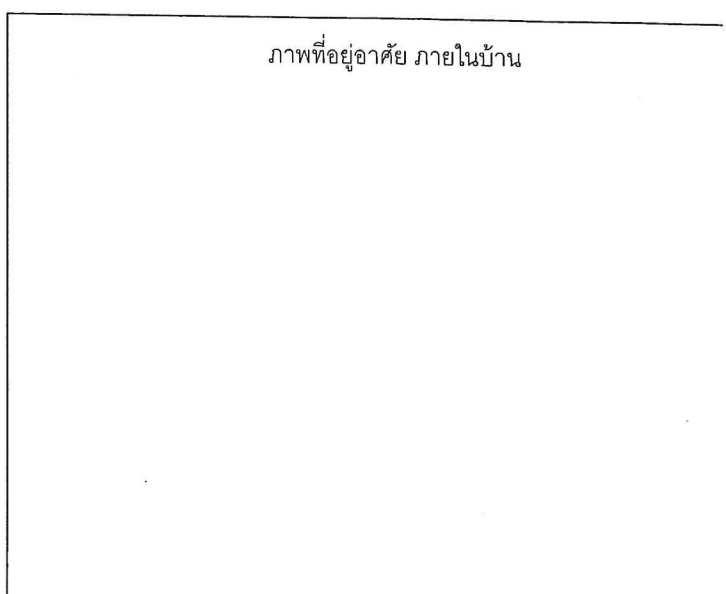
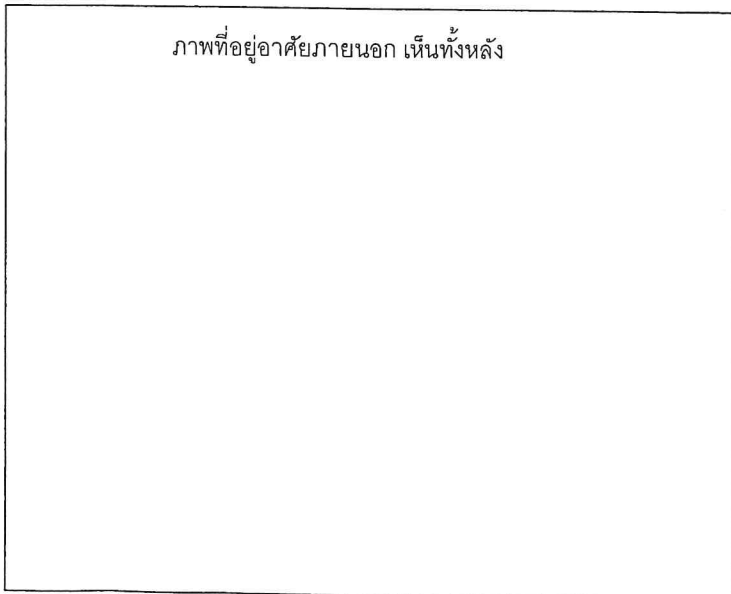
๖ การรับรองของสถานศึกษา โดยครูประจำชั้นและผู้บริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....นามสกุล.....  
 ตำแหน่ง..... เบอร์โทร.....  
 ขอรับรองว่า (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....นามสกุล.....  
 นักเรียนระดับชั้น.....โรงเรียน.....  
 เป็นนักเรียนยากจน/ด้อยโอกาส รวมทั้งมีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาหาความรู้และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน  
 อย่างเคร่งครัด และผู้ปกครองยังมีรายชื่อข้างต้น เป็นผู้ปกครองของนักเรียนจริง

ลงชื่อ .....ครูประจำชั้น (.....) ตำแหน่ง.....	ลงชื่อ .....ผู้บริหารสถานศึกษา (.....) ตำแหน่ง.....
---	---

๗ การรับรองที่อยู่อาศัยและสถานะครัวเรือน โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ (โปรดแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้รับรอง)

ชื่อผู้รับรอง ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
 สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....เบอร์โทร.....  
 ขอรับรองว่าภาพที่แสดงนี้ เป็นที่อยู่อาศัยของ (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....นามสกุล.....  
 ซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือด้อยโอกาส ครอบครัวมีรายได้ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครจริง และไม่เป็นผู้รับเงินช่วยเหลือในลักษณะเดียวกัน  
 นี้ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น



ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับรอง  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** ผู้รับรองต้องเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลหรืออาศัยในตำบลซึ่งผู้ขอรับทุนมีภูมิลำเนาอยู่ เช่น ข้าราชการ (ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานหรือระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้านหรือประธานชุมชน